

വിദ്യാലയ വിവരങ്ങൾ

സ്കൂളിൻ്റെ പേര്	എ.എൽ. പി. എസ്. പള്ളിപ്പാടം
സ്ഥാപിത വർഷം	1925
സ്കൂളിൻ്റെ കോഡ്	20535
സ്കൂൾ ഡയസ് കോഡ്	32061300802
വിസ്തീർണ്ണം	33 സെന്റ്
ജില്ല	പാലക്കാട്
ബ്ലോക്ക്	തൃത്താല
പഞ്ചായത്ത്	തിരുവിതാംകൂട്
ക്ലസ്റ്റർ	ചാത്തന്നൂർ
സ്കൂൾ താലൂക്ക്	പ്രൈമറി
ഇ മെയിൽ	alps pallippadam@gmail.com
ഫോൺ നമ്പർ	ഉണ്ണി കൃഷ്ണൻ. കെ.ടി
	9539095036
അധ്യാപകരുടെ എണ്ണം	5
കുട്ടികളുടെ എണ്ണം	85
പി.ടി.എ. പ്രസിഡന്റ്	സൽമത്ത്. ഒ.പി.
എം.പി.ടി.എ. പ്രസിഡന്റ്	അനസില

മാതൃഭാഷ-മലയാളം

ലക്ഷ്യങ്ങൾ

- * മറ്റൊരു കുട്ടികളും അർത്ഥപൂർണ്ണമായും അനായാസമായും വായിക്കാനും എഴുതാനും ഉള്ള ശേഷി വികസനം.
- * മറ്റൊരു കുട്ടികളും ഓരോ പ്രായഘട്ടത്തിന് അനുയോജ്യമായ വിധം മികച്ച നിലയിൽ ആശയവിനിമയം നടത്തുന്നതിനുള്ള ശേഷി നേടി എന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.
- * കുട്ടികളുടെ സാഹിത്യ അഭിരുചി വളർത്തുക.
- * സർഗാത്മക രചനയ്ക്കുള്ള അവസരം സൃഷ്ടിക്കുക.
- * ആശയങ്ങൾ വിവിധ നാരത്തിൽ ആവിഷ്കരിക്കാനുള്ള കഴിവ് നേടുക.
- * ഭാഷാശേഷി വികാസത്തിനായി ആധുനിക സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ സാധ്യതകളെ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുക.
- * ദിനാചരണങ്ങളുടെ ഭാഗമായി വായനയുടെയും എഴുത്തിന്റെയും സാധ്യതകൾ കണ്ടെത്തുക.

Sl no.	ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	മുൻകരുതലുകൾ	സാമ്പത്തികം
1	മെല്ലാക്കൂട്ടികളെയും സ്ത്രീപുരുഷവായനക്കാരും ഫെസ്റ്റലുകളിലും ആകർഷിക്കുന്നു.	- വായനാ മൂല - സ്കൂൾ തലത്തിൽ - ബാലസഭ - മിത്രവായന - കിടക്കമധ്യസ്ഥ - കഥാപാത്രങ്ങൾ - വിദ്യാരംഗം - ആനുകാലിക പ്രസിദ്ധീകരണം - സാഹിത്യകാരന്മാരുമായി അഭിമുഖം - പത്രവായന - ഇ- വായന - പുസ്തക പരിചയക്കുറിപ്പ് - അമ്മ വായന	വർഷം മുഴുവൻ.	ക്ലാസ് അധ്യാപകൻ തലത്തിൽ ഉള്ള അധ്യാപിക SRG	
2	ഭാഷാപരമായി പിന്നോക്കരായവർക്കുള്ള തെളിവുകളെ	- പ്രീ ടെസ്റ്റ് - അക്ഷരമാല നയ്ക്കാരകൾ - മിത്രവായന - മിത്രം നോക്കി കഥ പറയൽ - വാക്കുകൾ നിർമ്മിക്കൽ - വാക്യങ്ങൾ നിർമ്മിക്കൽ - മാതൃപാഠം, മധ്യരം മലയാളം - പ്രത്യേക പരിശീലനം.	6 മാസം	ക്ലാസ് അധ്യാപകൻ	

ഇംഗ്ലീഷ്

ലക്ഷ്യങ്ങൾ

- * ഇംഗ്ലീഷ് ഭാഷയിൽ താൽപ്പര്യം ജനിപ്പിക്കുക.
- * സ്കൂളിൽ ഇംഗ്ലീഷ് അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുക.
- * ഇംഗ്ലീഷ് ഉദ്യോഗക്കോടെ ഉച്ചത്തിൽ വായിക്കാൻ പ്രാപ്തരാക്കുക.
- * ചുവഹാരങ്ങൾ സ്വയം ഘോഷിക്കാനും തെറ്റുതിരുത്താനും പ്രാപ്തരാക്കുക.

Sl no.	ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുരുക്കം	സാമ്പത്തികം
1	മെല്ലാകൂട്ടികൾക്കും ഇംഗ്ലീഷ് നന്നായി വായിക്കാനും മെഴുത്താനും സംസാരിക്കാനാണിതും ഉള്ള ശേഷി തെളിയിക്കൽ	- ജോസ് പൂമിൻ ഒരു ഇംഗ്ലീഷ് കോർസർ. - സ്പോക്കൺ ഇംഗ്ലീഷ് ജോസുകൾ - കഥാരചന - കവിതാരചന - ഇംഗ്ലീഷ് ഗലേബ്രറി - റീഡിംഗ് കാർഡുകൾ - ഗെയിമുകൾ - ദിനചരണം - നാടകം - ന്യൂസ് റീഡിംഗ് - ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലബ്ബ് രൂപീകരണം - ഡയറി മെഴുത്തൽ	വർഷം മുഴുവൻ	ജോസ് അഡ്വാൻസ്	
2.	ചിന്തനാക്കുതിൽക്കുന്നവർക്ക് ഇംഗ്ലീഷ് വായിക്കാനും മെഴുത്താനും സംസാരിക്കാനും ഉള്ള ശേഷി വികസനം.	- അക്ഷരനിർമാണം - വാക്ക് നിർമാണം - ചെറുവാക്യങ്ങൾ നിർമ്മിക്കൽ	6 മാസം	ജോസ് അഡ്വാൻസ്	

പ്രവർത്തനങ്ങൾ - ഇംഗ്ലീഷ്

1. ഇംഗ്ലീഷ് കോർണറ

ഇംഗ്ലീഷ് വർക്ക് ഷീറ്റുകൾ, വായനാ കാർഡുകൾ, പുസ്തകങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തി ഇംഗ്ലീഷ് കോർണറ ഉണ്ടാക്കുന്നു. വായനയ്ക്ക് അവസരം നൽകുന്നു.

2. സ്പോക്കൺ ഇംഗ്ലീഷ്

കുട്ടികളിൽ ഇംഗ്ലീഷ് നന്നായി തെക്കുകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനായി Games, phonemes, puzzle എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തി രണ്ട് ക്ലാസുകൾ വീതം ആഴ്ചയിൽ നൽകുന്നു.

4. ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലബ്ബ്.

Skit, Speech എന്നിവയിലൂടെ ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലബ്ബിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ

5. ഇംഗ്ലീഷ് അസംബ്ലി.

ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം ഇംഗ്ലീഷ് അസംബ്ലി നടത്തിപ്പിടിക്കുന്നു. മാറി മാറി ഓരോ ക്ലാസിനും അവസരം നൽകുന്നു.

പ്രവർത്തനങ്ങൾ - ഭാഷ

1. മാതൃപദം - മേശം മലയാളം

- * പ്രീതസ്സ് നടത്തുന്നു
- * പിന്നോക്കകാരെ കണ്ടെത്തുന്നു
- * വിവിധ പ്രവർത്തനത്തിലൂടെ മുൻനിരയിൽ എത്തിക്കുന്നു.

2. പത്രവായന പരിപോഷിപ്പിക്കൽ

- * 1,2 ക്ലാസുകളിൽ പ്രധാന തലക്കെട്ടുകൾ കണ്ടെത്തി വായിക്കൽ
- * ഓരോ ക്ലാസിനും ഓരോ പത്രം
- * 3,4 ക്ലാസുകളിൽ ഉഴിച്ച് സമയങ്ങളിൽ 'നൂറുപ് പേജ്' (ഒരാൾ വീഡുറും മറ്റു കുട്ടികൾ ശ്രോതാക്കളും ആവുന്നു.)

3. കഥാപുരണം

- * ഒരു കഥയുടെ കുറച്ച് ഭാഗം നൽകി ബാക്കി പൂരിപ്പിക്കുവാനും ഭാവനകമായി അവതരണം.

4. സാഹിത്യകാരന്മാരുടെ അഭിമുഖം

- * സാഹിത്യകാരന്മാരെ സന്ദർശിച്ചോ സ്കൂളിലേക്ക് അനിമിത്തമായി ക്ഷണിച്ചോ ചോദ്യാവലിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അഭിമുഖം നടത്തുന്നു.

5. രചന മത്സരങ്ങൾ

- * ദിനാചരണത്തോട് ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ രചനാ മത്സരങ്ങൾ നടത്തുന്നു. വികച്ചരിതന കണ്ടെത്തി സമ്മാനം നൽകുന്നു.

കാലിക വിദ്യാഭ്യാസം

പക്ഷ്യങ്ങൾ

- കുട്ടികളുടെ കാലികശേഷി വികസിപ്പിച്ച് മികവിലെത്തിക്കാൻ

ടി.നം	ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ഉദ്ദേശ്യം	സാമ്പത്തിക
1	കുട്ടികളെ ശാരീരികമായും മനസിക്മായും ബലപ്പെടുത്തുകയും ജീവിതശൈലി ഭേദപ്പെടുത്തുകയും സജ്ജരാക്കുകയും ചെയ്യൽ	നാൽപതു മൂക്കു കുട്ടികളെ പരിഗണിച്ച് കണ്ട പരിശീലനം നൽകൽ (പരിചരണമെന്ന രാജ്യ കരാർ പ്രകാരം സഹായത്താൽ)	1 വർഷം	അധ്വാനം	അധ്വാനം
2	കുട്ടികളുടെ കാലികശേഷി വികസിപ്പിച്ച് മികവിലെത്തിക്കാൻ	വിവിധ തരം കാലിക ഉപകരണങ്ങളിലൂടെയും കളികളിലൂടെയും കാലികശേഷി മെച്ചപ്പെടുത്തൽ	1 വർഷം	അധ്വാനം	അധ്വാനം
3	കാലിക മത്സരങ്ങളിൽ മികവിലെത്തിക്കാൻ	ആൺകുട്ടികൾക്കും പെൺകുട്ടികൾക്കും വിവിധ കാലിക മത്സരങ്ങളിൽ പരിശീലനം നൽകൽ (Synthetic track ഉപയോഗിച്ചുള്ള പരിശീലനം ലഭിച്ച അധ്വാനകരിയർ)	6 മാസം	അധ്വാനം	അധ്വാനം

പ്രവൃത്തിപരിചയ വിദ്യാഭ്യാസം

Sl No	ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തികം
1	അധ്യാപകരുടെ സഹായത്താൽ കുട്ടികൾ വിവിധ ഉത്പന്നങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിൽ പ്രാവിശ്യം നേടൽ	ജ്വാസിയെ മുഴുവൻ കുട്ടികളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി വിവിധ വസ്തുക്കൾ (തൊപ്പി, flower, ...) നിർമ്മിക്കൽ	1 വർഷം	അധ്യാപകർ	അധ്യാപകർ
2	ജ്വാസർം വിനിയോഗിച്ച് വിവിധ തരം പഠനോപകരണങ്ങൾ രചിക്കുന്ന ക്ലാസ്സിലെ സഹായകരമായ നിർമ്മാണം	സ്കൂളിലെ മുഴുവൻ കുട്ടികളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി ശില്പശാല (കുറിപ്പാമി, ഗണിതക്കുറിപ്പ്, ...)	3 വർഷം	അധ്യാപകർ	അധ്യാപകർ
3	പ്രാദേശിക തൊഴിലുറപ്പ് ക്ലബ്ബ് ധാരണ നേടാനും അതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതിനും വാങ്ങി സന്ദർശനം നടത്തൽ	കാല കൈയെഴുത്തു ഉത്പന്നങ്ങൾ, മരത്തിൽ കൈയെഴുത്തു പണി, തുടങ്ങി ഹവ പരിശീലിക്കൽ (വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സഹായകരമായി)	3 വർഷം	അധ്യാപകർ	അധ്യാപകർ
4	പ്രവൃത്തിപരിചയ പരിശീലനം - ഭരത	തല്പരരായ കുട്ടികളെയും മേൽക്കൂട്ടിൽ പരിചയസമ്പന്നരായ അധ്യാപകരുടെ സഹായത്താൽ സജ്ജമാക്കൽ	6 മാസം	അധ്യാപകർ	അധ്യാപകർ

അറബിക്

ലക്ഷ്യങ്ങൾ

- * അറബി അക്ഷരങ്ങളുടെ ഉച്ചാരണം, മെഴുത്തുരീതി, ഹെന്റിവ മനസ്സിലാക്കി വയ്ക്കാനും മെഴുത്താനുമുള്ള കഴിവ്.
- * ചിഹ്നങ്ങൾ തിരിച്ചറിഞ്ഞ വയന, പദനിർമ്മാണം പദശേഖരണം.
- * ഉപപദ വാക്കുകൾ മനസ്സിലാക്കാനും, പഠയ്ക്കാനും
- * കഥ, കവിത ഹെന്റിവ കോട്ട് അന്വദിക്കുന്നതിന്
- * മാതൃസ്മിൻ നിർമ്മാണം
- * ദിനപത്രങ്ങൾ പരിപഠനപ്പെടുന്നു.

Sl. No	ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	തീയതി	ചുരുക്കം	സാക്ഷ്യം
1	അറബിക് മധ്യരേഖ അറബിക് ഭാഷയിൽ പിന്നെക്കുറിച്ചുള്ള പരിചോദിപ്പിക്കുന്നതിന് പരിചോദനം ചെയ്ത പരിചോദനം	മിഷ്കത്ത്, വാലൻ * ടെസ്റ്റ് നടത്തി പിന്നെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ കൈമാറുന്നതിന്. * അക്ഷരങ്ങൾ തിരിച്ചറിയൽ ചെയ്യാനുള്ള അക്ഷരവികാസം കുട്ടികൾക്ക് കൈമാറുന്നതിന് paint അക്ഷരങ്ങൾ നൽകി കുട്ടികൾ നിറം നൽകുക. * ചേർത്തതും തയ്യാറാക്കിയ മൊഡ്യൂളിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിർമ്മിത സമയത്ത് "അറബിക് മധ്യരേഖ" ജാസ് നൽകുക. * ദുരൂഹകുട്ടികൾക്കും ദുരൂഹ വയസ്സുള്ളവർക്ക് വിതരണം നൽകി ഇതിലൂടെ വയസ്സുള്ളവർക്കും അക്ഷരങ്ങൾ പരിചയപ്പെടുത്തുകയും കുട്ടികൾ പഠിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യും.	2 മാസം	അറബിക് അക്ഷരങ്ങൾ	

ക്രമം	ലക്ഷ്യം	ചേർക്കേണ്ടത	കാലം	ചുരുക്ക	സാക്ഷ്യം
2	വ്യക്തിഗത ലക്ഷ്യം * കൃത്യമായ വ്യക്തിഗത ലക്ഷ്യങ്ങൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുക * നല്ല വ്യക്തിഗത ലക്ഷ്യം	1. തിരഞ്ഞെടുത്ത ലക്ഷ്യത്തിന് അനുയോജ്യമായ ചുരുക്കങ്ങൾ: * ചിത്രീകരണം * കാര്യം ചുരുക്കം * കൃത്യതയുള്ളതും * ചെറിയ വിവരണ വ്യക്തത * അനുയോജ്യമായ വ്യക്തത * അനുയോജ്യമായ കൃത്യത 2. കൃത്യമായ വ്യക്തിഗത ലക്ഷ്യം ഒരു അനുയോജ്യമായ ചിത്രീകരണം ചുരുക്ക അനുയോജ്യതയുള്ള ഒരു വ്യക്തിഗത ലക്ഷ്യം ഉണ്ടാക്കുക. * വ്യക്തിഗത വ്യക്തത * ചെറിയ ചുരുക്കം * കൃത്യതയുള്ളതും * ചെറിയ ചുരുക്കം * നല്ല വ്യക്തിഗത ലക്ഷ്യം	6 മാസം	അനുയോജ്യമായ	

3. 1. അസ്വാഭാവിക
ലോകം

1. അസ്വാഭാവിക സഭ

* പാശ്ചാത്യ പൗരസ്ത്യ
കുടുംബ വിഭാഗം
പ്രതിഷ്ഠാ കമ്മീഷൻ
മുഖ്യ കമ്മീഷൻ അസ്വാഭാവിക
പ്രതിഷ്ഠാവിഭാഗം പ്രസിഡൻ്റ്
അദ്ധ്യക്ഷൻ സുപ്രീംകോർട്ട്
അദ്ധ്യക്ഷൻ പ്രസിഡൻ്റ്
അസ്വാഭാവിക സഭ പ്രസിഡൻ്റ്.

മോസം

അസ്വാഭാവിക
അസ്വാഭാവിക

* ദൈവത്തിൻ്റെ അസ്വാഭാവിക
വിഭാഗത്തിൽ അസ്വാഭാവിക
സഭയിൽ അസ്വാഭാവിക

2. ക്രൈസ്തവ കോൺസിലിയം

നേതാക്കൾ ഡയറക്ടർ
പ്രസിഡൻ്റ് വിഭാഗം
അസ്വാഭാവിക കമ്മീഷൻ പാശ്ചാത്യ
കമ്മീഷൻ പ്രസിഡൻ്റ്
പ്രസിഡൻ്റ് വിഭാഗം
പ്രസിഡൻ്റ് വിഭാഗം
അസ്വാഭാവിക കമ്മീഷൻ
അസ്വാഭാവിക കമ്മീഷൻ.

ഉദാഹരണത്തിന്:

വ്യക്തികൾ കമ്മീഷൻ,
അസ്വാഭാവിക വിഭാഗം,
പ്രസിഡൻ്റ് വിഭാഗം,
ഗവൺമെൻ്റ് കമ്മീഷൻ,
ഡയറക്ടർ കമ്മീഷൻ

4 പദപരിപാലം

അനന്തി പദസമ്പൽ
വർദ്ധിപ്പിക്കൽ

* ദ്രുതപദം പരിപാലപ്പെടുത്തൽ.

അനന്തിയ്ക്ക് അധ്വാനത്തോടു
മേൽനോട്ടത്തിൽ ചെല്ലാ
ദീപസമുദായത്തിലെ
പ്രാർത്ഥനയ്ക്ക് മേൽനോട്ടം മുതിർന്ന
ജ്ഞാതരിൽ ദ്രുത വിദ്യാർത്ഥി
തോർത്തിൽ ദ്രുത അനന്തി
പദം ചെല്ലാതി പരിപാല
പ്പെടുത്തുന്നു. ചെല്ലാതി
പദം അനന്തിയ്ക്ക് മോട്ടീവ്
തോർത്തിൽ ചെല്ലാതി
ചെല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും
ചെല്ലാതിയെടുക്കുകയും
അനന്തിയെപ്പറ്റി അറിയാൻ
മുഹൂർത്തിൽ ചെല്ലാതിയെടുക്കൽ
നടത്തുന്നു. ചെല്ലാതിയെടുക്കൽ
നടത്തുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്
സമാനം നൽകി മോട്ടീവ്
ചെല്ലാതി.

1 വർഷം അനന്തി
അധ്വാന
വിദ്യാർത്ഥി

5. അനന്തിയ്ക്ക് അസംബന്ധം

അനന്തിയ്ക്ക് ദ്രുത
ദീപസം അനന്തിയ്ക്ക്
അസംബന്ധം സമാധാനപ്പെടുത്തൽ.

- * ചെല്ലാതി വർദ്ധിപ്പിക്കൽ
അനന്തിയിൽ വെക്കുക
- * ചെല്ലാതി പരിപാലപ്പെടുത്തൽ
- * ചെല്ലാതി പരിപാലപ്പെടുത്തൽ

6. അഞ്ചിൽ ഡെസ്ക്

അഞ്ചിൽ ദിനത്തിലോ
രാജ്യാതലോ ദേശാധിപതി
യോ അഞ്ചിൽ ഡെസ്ക്
യോ അഞ്ചിൽ ഡെസ്ക്
നടത്തുക.

വർഷത്തിൽ
ലോകത്ത്

കാലപരിചയം

* ഉദ്യോഗസ്ഥ

* അഞ്ചിൽ മത്സരത്തിൽ
ചെയ്യുന്നവർക്കുള്ള
സമ്മാനദാനം

* മികച്ച അഞ്ചിൽ ചോ
രവേദന.

* അഞ്ചിൽ സാമൂഹിക
തന ആദരിക്കൽ

* തിരഞ്ഞെടുത്ത അഞ്ചിൽ
ഭരണാധികാരി പ്രദർശനം

* അഞ്ചിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

7. സർവ്വതല വർഷം

സർവ്വതല വർഷത്തിൽ
അഞ്ചിൽ നടക്കും
ചിന്തിക്കുന്നു, മേൽക്ക-
രങ്ങൾ, വർഷാവധി
തയ്ക്കുന്നതിൽ
പ്രയത്നം
അഞ്ചിൽ ചെയ്യുന്നു

വർഷത്തിൽ
ലോകത്ത്

8. നല്ല ഹിസ്റ്ററിക്ക്
കുട്ടികൾക്ക്
തൊഴിലുറക്ക്
വെച്ചെടുത്തു

* അനൗദ്യോഗിക
തൊഴിലുറക്ക്
* ഭാരത കുട്ടികൾക്കും
പ്രത്യേക വകുപ്പുകൾ
കൊടുക്കും നൽകി
പരിശീലനം നൽകും
* പ്രമോഷൻ
* വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ
തൊഴിലുറക്ക് മാനുവൽ
തയ്യാറാക്കുക.

1 വർഷം അനൗദ്യോഗിക
തൊഴിലുറക്ക്

9. ഡിജിറ്റൽ ലോകം
പാലക്കാട്
പാലക്കാട്

* ഈ കാലഘട്ടത്തിൽ
കാമ്പ്യൂട്ടർ പരിജ്ഞാനം
അനിവാര്യമായതിനാൽ
പാലക്കാട് ജില്ലയിൽ നിന്നും
തന്നെ കുട്ടികൾക്കും
പരിചയപ്പെടുത്തുകയും
ചെയ്ത പ്രവർത്തനങ്ങൾ
ചെയ്യാൻ കുട്ടികൾക്ക്
കുറിയുക വരാകുന്നു.
* മോട്ടോർകൾ സെഷൻ
ചെയ്ത വകുപ്പുകൾ
ലോക്കൽ ചെയ്ത ppt
ഉണ്ടാക്കാൻ പരിചയ
പ്പെടുത്തുക.

1 വർഷം അനൗദ്യോഗിക
തൊഴിലുറക്ക്

10. ചെഴുത്തിന്റെ ലക്ഷ്യം

- * ജിമ്പ് മാസിക നിർമ്മാണം
- * ചുരുക്ക പത്ര നിർമ്മാണം
- * മിഡ്വൈം നിയമം

മേൽപ്പറഞ്ഞവയെ സംബന്ധിച്ച്
നല്ലതെങ്ങനെയെന്ന്
ശരിയായി A4 Size-ൽ
വ്യക്തിയായി ചെഴുതി
കുറഞ്ഞ പേജുകളിൽ
പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താൻ
നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

മേൽപ്പറഞ്ഞവയെ

ശ്രദ്ധിക്കുക
ശ്രദ്ധിക്കുക

11. ദിനപത്രങ്ങൾ

- * സ്കൂളിൽ നടത്തുന്ന
ദിനപത്രങ്ങളിൽ

ശ്രദ്ധപുരട്ടി സഹായത്തോടെ
ഒരു കൂട്ടിൽ ചേർത്ത്
പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നു.

മേൽപ്പറഞ്ഞവയെ

ശ്രദ്ധിക്കുക
ശ്രദ്ധിക്കുക

- * നേതൃത്വ നിർമ്മാണം
ചെയ്ത ദിനങ്ങളിൽ ഒരു
ദിനങ്ങൾക്ക് ചുരുക്ക പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താൻ
നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

(ശ്രദ്ധ പ്രവർത്തനം)

12. മത്സരങ്ങളുടെ
ലേക്കും

മുഴുവൻ വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും
വ്യത്യസ്ത കഴിവുകളെ പരി-
ഗ്രഹിച്ച് പഠിക്കുന്നതിന്
അനുമതി മത്സരങ്ങൾ
സംഘടിപ്പിക്കുക.

* ചുവടുകൾക്കും

* കഥ ചെറുപ്പം

* തെളിവ് ചെറുപ്പം

* ക്രിസ്തുമസ്

* കളിപ്പാട്ട്

* മെമ്മറി ടെസ്റ്റ്

* അല്ലെങ്കിൽ

* ചുവടുകൾക്കും ചെറുപ്പം

* ചുവടുകൾക്കും

* ചെറുപ്പം

1 ചുവടുകൾക്കും അനുമതി
ചെറുപ്പം