

ST. THOMAS
LPG
SCHOOL

അക്കാദമിക്
മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ

2025 - 2026

അമുഖം

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ മജ്ജന്തത്തിന്റെ ഭാഗമായി നമ്മുടെ പൊതുവിദ്യാലയങ്ങളെ ഗുണനില വാരത്തിൽ മുൻപന്തിയിൽ നിർത്തുന്നതിന് അപശ്യാമ അക്കാദമിക് ഇടപെടലുകൾ അത്യാവശ്യം ചെയ്യുന്നതി നാണ് ഓരോ വിദ്യാലയവും അക്കാദമിക് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നത്.

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസത്തെ മികച്ച രീതിയിൽ മുന്നോട്ടു കൊണ്ടുപോകുക, എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും നിലവാരമുള്ള സമഗ്ര ഗുണമേന്മ വിദ്യാഭ്യാസം ഉറപ്പാ ക്കുക എന്നിവയാണ് ഈ മാസ്റ്റർ പ്ലാനിന്റെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം. എല്ലാ പൊതു വിദ്യാലയങ്ങളെയും മികവിന്റെ മാതൃകയാക്കി മാറ്റുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ഒരുകൂടായ്മ ഈ മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ വിദ്യാലയത്തിന് മികച്ച വഴികാട്ടിയായും

വിദ്യാലയത്തെ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്ന തിനും കുട്ടികളുടെ സമഗ്ര ഗുണമേന്മ പർവ്വതത്തിൽ ഉയർത്തിയെടുക്കുകയും അത്യാവശ്യം ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഈ അക്കാദമിക് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ അതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ നേടിയെടുക്കുമെന്ന ഉറപ്പോടെ സമർപ്പിക്കുന്നു.

അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

സ്കൂളിന്റെ പേര്

: സെന്റ് തോമസ് എൽ. പി. ജി
സ്കൂൾ, കൂണ്ടറ

സ്കൂൾ കോഡ്

: 41621

വിദ്യാഭ്യാസ ഉപജില്ല

: കൂണ്ടറ

വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല

: കൊല്ലം

സി. ഓഫീസ്

: കൂണ്ടറ

സി. ഓഫീസ്

: മുളവന

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്

: കൂണ്ടറ

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

: ചിറ്റൂര

താലൂക്ക്

: കൊല്ലം

വില്ലേജ്

: മുളവന

ഫോൺ നമ്പർ

: 9496268839

സ്കൂൾ ചരിത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയിൽ കൊല്ലം താലൂക്കിൽ ചിറ്റൂര
ബ്ലോക്കിൽ മുളവന വില്ലേജിലെ കൂണ്ടറ പഞ്ചായത്തി
ന്റെ V-ാം വാർഡിൽ കൂണ്ടറ ഹൗസ് റലിൽവേ
സ്റ്റേഷൻ സമീപം ദേശീയ പാതയ്ക്കും കൊല്ലം
ചെങ്കോട്ട റലിൽ പാതയ്ക്കും ഇടയിൽ സെന്റ് തോമസ്
എൽ. പി. ജി സ്കൂൾ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു.

കൂണ്ടറ ഗ്രാമം വികാരിമാരിൽനിന്ന ഓൾഡ്
നാലു ശ്രീ. വടക്കനാട്ടികുന്ന് ഫിലിപ്പോസ് കത്തോലിക്കാ
നേതൃത്വത്തിലുള്ള സുവിശേഷ സംഘത്തിന്റെ ശ്രമഫലമാ
യി സാമൂഹിക ഉന്നമനത്തെയും വിദ്യാഭ്യാസ മുന്നേറ്റത്തേ
യും ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് കൂണ്ടറ പ്രദേശത്തുളള നാലു
ഭാഗങ്ങളിലും സ്ഥാപിതമായ അറു സ്കൂളുകളിലൊന്നാ
ണിച്ച്, സ്ത്രീ വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് വിലക്കു കല്പിച്ചിരുന്ന
ഒരു ക്വാർട്ടർ സ്ത്രീകളെ മുഖ്യധാരയിലെത്തിക്കുന്നതെന്ന
ദീർഘ വീക്ഷണത്തിന്റെ ഫലമായിട്ടാണ് 1916 ഫെബ്രുവരി 20 ന്
അ സ്കൂൾ സ്ഥാപിതമായത്. പിന്നീട് അത് Mixed
School ആയി മാറുകയും അനേകം കുഞ്ഞുങ്ങളെ
സമൂഹത്തിന്റെ ഉന്നതതലങ്ങളിലെത്തിച്ചെന്നത് പ്രാപ്
തമാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഇടവക വികാരി Rev. Alex. P
John മാനേജറായും 8 അംഗങ്ങളുടേതെന്ന ഒരു
School Board ഉം പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു.

പൊതുലക്ഷ്യങ്ങൾ

- സ്കൂളിൽ എത്തിയ എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും അതാത് ക്ലാസിന് നേടേണ്ട പഠനശേഷികൾ കൈവരിച്ചു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് എഴുതാനും വായിക്കാനുമുള്ള കഴിവ് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
- ഓരോ കുട്ടിയും ഒന്നാമനാണ് എന്ന ലക്ഷ്യം മുൻനിർത്തി കുട്ടികളുടെ അഭിരുചി, കഴിവ് എന്നിവയ്ക്കു പരമാവധി പ്രോത്സാഹനവും ഉയർന്ന പരിശീലനവും ലഭ്യമാക്കും.
- വാമന ഒരു സംസ്കാരമായി രൂപപ്പെടുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ തരത്തിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളെങ്കിലും.
- ഓരോ ടേബിളും കുട്ടികൾ നേടേണ്ട അറിവും കഴിവും മുൻകൂട്ടി തയ്യാറാക്കി രക്ഷിതാക്കൾക്ക് നൽകുന്നു.

(PTA / class PTA ചേരും)

- അശഖ പ്രകടനശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ സഹായകരമായ രീതിയിൽ വിദ്യാലയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കും.
- ജൈവ വൈവിധ്യ കലഹരമായി വിദ്യാലയത്തെ മാറ്റുക.
- മാലിന്യമുക്ത വിദ്യാലയം, ഹരിത പെരുമാറ്റച്ചട്ടം പാലിച്ച് സസ്തകങ്ങളു പ്ലാസ്റ്റിക് നിരോധനം, ശുചിത്വം, വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ്, മലിനജല നിർമ്മാർജ്ജനം തുടങ്ങിയവ കൂത്യാമായി നടപ്പാക്കൽ.
- രാസലഹരി, മെസൈൻ അധികൻ തുടങ്ങിയവയ്ക്കെതിരെ മുൻകരുതൽ.
- കൃഷി, ഔഷധത്തോട്ടം, പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്ന തുടങ്ങിയവ കൂത്യാമായി നടപ്പാക്കൽ.

അക്കാദമിക ഭൗതിക നേട്ടങ്ങൾ - പരിമിതികൾ

നേട്ടങ്ങൾ :-

അക്കാദമിക പ്രവർത്തനങ്ങൾ മികച്ച രീതിയിൽ സംഘടിപ്പിക്കുന്ന മികവുറ്റ അധ്യാപക സമൂഹം .

മികച്ച നിലവാരം, കമ്പ്യൂട്ടർ പഠന സൗകര്യം .
ഭാരത കൂട്ടിലേയും ഒന്നാമനാകാനുള്ള പദ്ധതി -
കൂട്ടികളുടെ കഴിവും അഭിരുചിയും പരിശീലനം ലഭ്യമാകുന്നു .

കലാപഠനം, പ്രവൃത്തി പരിചയ പഠനം, കായികപഠനം എന്നിവയ്ക്ക് പ്രത്യേക പരിശീലനം .

• പഠനത്തിൽ പിന്തുണ നേടുന്നവർക്കുള്ള കൂട്ടികൾക്ക് അനുയോജനമായ ഒരു പ്രത്യേക പിന്തുണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നൽകുന്നവർ .

• പ്രത്യേക പരിഗണനയും പിന്തുണയും അർഹിക്കുന്നവർക്കുള്ള വ്യക്തിഗത സപ്പോർട്ട് .

• സർഗ്ഗാത്മക വേദികൾ, അശ്വമേധകന വേദികൾ എന്നിവ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്ന വിദ്യാലയം .

• പാഠ്യപുസ്തക പ്രവർത്തനങ്ങൾ ദിനചരണങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ മികവുറ്റ രീതിയിൽ നടപ്പാക്കുന്നു .

• കാര്യകാല പ്രവൃത്തികൾ ജൈവ വൈവിധ്യ അന്തരീക്ഷം എന്നിവ കൂട്ടികൾക്ക് പ്രധാനം ചെയ്യുന്നു .

പരിമിതികൾ :-

• മുഴുവൻ കൂട്ടികൾക്കും ഭാഷാശേഷി കൈവരിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല .

• വാമനയ്ക്ക് നല്ല പ്രോത്സാഹനം വിദ്യാലയം നൽകുന്നതെങ്കിലും നന്നായി പൂർണ്ണത വാരിക്കുന്ന കൂട്ടികളുടെ എണ്ണം കുറവാണ് .

• കൂട്ടികളുടെ പഠന പിന്നോക്കാവസ്ഥ പൂർണ്ണമായി പരിഹരിക്കപ്പെടേണ്ടതുണ്ട് .

• IED കൂട്ടികളുടെ പഠന പിന്തുണ സംവിധാനം കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട് .

അക്കാദമിക് മോണിറ്ററിംഗ്

വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പഠനപ്രവേശനം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി അധ്യാപകരുടെ അസൂത്രണം, ക്ലാസ് മുറിയുടെ ഇടപെടലുകൾ കുട്ടികളുടെ പക്വതയും, പഠനപ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ശാസ്ത്രീയ അവലോകനമാണ് അക്കാദമിക് മോണിറ്ററിംഗ്. പഠനം കേവലം ലക്ഷ്യബദ്ധമായതല്ല, കുട്ടികളെ ആഴത്തിലുള്ള അറിവിലേക്കും കൃത്യവിലേക്കും നയിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗം. ഇത് ഉറപ്പാക്കാൻ മേൽനോട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ സ്കൂൾ തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ പ്രതിവാരമായി വിലയിരുത്തുകയും അനുബന്ധമായ പഠന സംഘടനയ്ക്കും പിന്തുണയ്ക്കും തുടർന്നുള്ള ഇടപെടലുകൾക്കും നേതൃത്വം നൽകുകയും വേണം.

പ്രവർത്തന ലക്ഷ്യങ്ങൾ:-

- അധ്യാപകരുടെ അസൂത്രണത്തിന്റെയും ക്ലാസ്സിലും ഇടപെടലിന്റെയും ഗുണനിലവാരം വിലയിരുത്തുക.
- കുട്ടികളുടെ പഠനപ്രവേശനം വിലയിരുത്തുന്നതിനുള്ള ഡിജിറ്റൽ തെളിവുകൾ ക്ലാസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ പോർട്ട്ഫോളിയോ മുതലായവ പരിശോധിക്കുക.
- ശ്രദ്ധാകർഷിക്കേണ്ട മേഖലകളെ തിരിച്ചറിഞ്ഞ് പിന്തുണ നൽകുക.
- വിദ്യാലയ തലത്തിലുള്ള കൂട്ടായ്മകളെ (PTA, HM, SMC, SSK) പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.

പ്രതിവാര അവലോകനം:

- സന്ദർശനം, കുട്ടികളുടെ പ്രവർത്തനം, അധ്യാപകരുടെ അസൂത്രണം, ക്ലാസ് അന്തരീക്ഷം എന്നിവയുടെ റിപ്പോർട്ട്.

വിലയിരുത്തൽ:

- ഓരോ മുതിർന്നിനും സൂക്ഷ്മ നിരീക്ഷണ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുക.

ലക്ഷ്യങ്ങൾ

ഭാഷ :-

- എല്ലാ കുട്ടികളെയും അർത്ഥപൂർണ്ണമായി വാലിക്കുന്നതിനും ഏല്പുന്നതിനും പ്രാപ്തരാക്കുക.
- എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും അവരുടെ ക്ലാസ്സുകൾക്ക് അനുയോജ്യമായ തരത്തിലുള്ള അശ്വവിനിമയ ശേഷി നേടി എൻറപ്പുവർത്തുക.
- കുട്ടികളിൽ സാഹിത്യ അഭിരുചി വളർത്തുക.
- സർഗ്ഗാത്മക രചനയ്ക്കുള്ള അവസരം നൽകുന്നു.
- മികച്ച വായനാശീലം വളർത്തുക.

ഇംഗ്ലീഷ് :-

- അശ്വവിശ്വാസത്തോടെ അശ്വവിനിമയം നടത്തുന്നതിന് എല്ലാ കുട്ടികളെയും പ്രാപ്തരാക്കുക.
- ഇംഗ്ലീഷിലുള്ള അവിച്ഛിന്നതയ്ക്ക് അവസരം നൽകുക.
- സ്വതന്ത്ര വായനയ്ക്ക് സജ്ജരാക്കുക.
- സ്വതന്ത്ര എഴുത്തിന് സജ്ജരാക്കുക.
- ക്ലാസ് തല വായന മൂല, സ്കൂൾ ലൈബ്രറി എന്നിവിടങ്ങളിൽ ലഘു ഇംഗ്ലീഷ് പുസ്തകങ്ങൾ സജ്ജീകരിക്കുക.

ഗണിതം :-

- അടിസ്ഥാന ഗണിതക്രിയകൾ എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും ഉറപ്പാക്കുക.
- ഗണിതത്തെ ജീവിതവിശ്വാസ ബന്ധപ്പെടുത്തുക.
- ഓരോ ക്ലാസിലും കുറിക്കുലം വിഭാവനം ചെയ്യുന്ന ഗണിതശേഷികൾ നേടി എൻറപ്പാക്കുക.
- ഗണിതചിന്ത, ലുക്കിചിന്ത, വിശ്കലനശേഷി എന്നിവ എല്ലാ കുട്ടികളിലും വളർത്തുക.

ICT :-

- വിവരസാങ്കേതിക വിദ്യയെ ഫലപ്രദമായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുക.

പ്രവൃത്തി പരിചയം :-

- നിർമ്മാണാത്മക കഴിവുകൾ എല്ലാ കുട്ടികളിലും വികസിപ്പിക്കുക.
- ഇതര വിഷയങ്ങളുമായി / പഠനവുമായി പ്രവൃത്തി പരിചയം ബന്ധിപ്പിക്കുക.

കലാ പരിശീലനം :-

- കുട്ടികളുടെ സർഗ്ഗാത്മക കഴിവുകൾ കണ്ടെത്തുക.
- കലാഭിരുചി വളർത്തുക.
- ഓരോ കുട്ടിയുടെയും സവിശേഷമായ കഴിവിന്റെ വികസനത്തിന് അവസരം കൊടുക്കുക.

അനുഗ്രഹകാലിക വിദ്യാഭ്യാസം :-

- എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും കാലികാനുഗ്രഹകരണ ഉപാധി കൈമാറുക.
- അനുഗ്രഹ ശീലങ്ങൾ വളർത്തുക.
- അനുഗ്രഹ കാലിക വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും അവസരങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുക.

സമഗ്ര പൂരോഗതി രേഖ

ഒരു കുട്ടിയുടെ പൂരോഗതി ഒരു സ്വകാര്യ മേഖലാപരമായ പേരിലാണ്. അത്തരം വളർച്ചയെ ശാസ്ത്രീയമായി രേഖപ്പെടുത്താനും ശേഖരിക്കാനും തുടർന്നുള്ള അധ്യയനത്തിനും പിന്തുണയ്ക്കും വേണ്ടിയാണ് സമഗ്ര പൂരോഗതി രേഖ രൂപകൽപ്പന ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. ഇതൊരു പരീക്ഷാമർക്കിനപ്പുറം കുട്ടിയിലെ സ്വഭാവപരമായ കഴിവ്, സാമൂഹികമായ പെരുമാറ്റം, സൂക്ഷ്മപരമായ കഴിവുകൾ, മനസ്സികാവസ്ഥ, ശാരീരിക ക്ഷമത തുടങ്ങിയവയെ സമാനമായി വിലയിരുത്തുകയും രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. ഈ രേഖ ഓരോ ക്ലാസിലും തുടർച്ചയായി പൂർത്തീകരിക്കുകയും അടുത്ത ക്ലാസിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുകയും വേണം.

പ്രവർത്തന ലക്ഷ്യങ്ങൾ :-

- കുട്ടിയുടെ സ്വകാര്യമേഖലാപരമായ വളർച്ച രേഖപ്പെടുത്തുക.
- സ്വഭാവമുദ്രകളും പൂരോഗതിയും തിരിച്ചറിവുകൾക്കും അന്തസ്സരീച്ച ഇടപെടലുകൾക്കും അനുസൃതമായി ചെയ്യുകയും ചെയ്യുക.
- അഭിപ്രായങ്ങൾ, നിരീക്ഷണങ്ങൾ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി ഒരു രേഖയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക.
- പാഠപദ്ധതികൾ, പഠനശേഷികൾ, അധ്യാപക ഇടപെടലുകൾ എന്നിവയുടെ ഫലപ്രാപ്തി വിലയിരുത്തുക.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തനം	പ്രവർത്തനരീതി	കാലയളവ്	ചുമതല	സാമ്പത്തിക
1	<u>അക്കാദമിക്</u> ശിശു സൗഹൃദ അന്തരീക്ഷം അച്ചടക്കം	• ശിശു സൗഹൃദ അന്തരീക്ഷം ശക്തിപ്പെടണം • അസംബ്ലി ശക്തിപ്പെടുത്തൽ	ജൂൺ - മാർച്ച്	HM, Teachers	
2.	S.R.G	• ക്രിയാത്മകമാക്കണം • അസൂനേണം • വിലയിരുത്തൽ	മാസത്തിൽ 2 തവണ ജൂൺ - മാർച്ച്	HM, Teachers, SRG കൺവീനർ	
3.	പുസ്തകം എന്റെ ചങ്ങാതി (വാചന)	• പുസ്തകങ്ങൾ ലൈബ്രറിക്ക് മുന്നിൽ കുട്ടികൾക്ക് പരിചയപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പ്രദർശിപ്പിക്കണം.	അഴ്ചയിൽ ഒരുദിവസം	Divya &	

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തനം	പ്രവർത്തനരീതി	കാലയളവ്	ചുമതല	സാധനം
4.	എന്റെ പിറന്നാൾ പിസ്തകം (വാചന)	- പിറന്നാൾ ദിനത്തിൽ പിസ്തകങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു. - വാചനമ്ക്ക് അപസരം	ജൂൺ മുതൽ മാർച്ച് വരെ		
5.	ഉച്ചഭാഷിണി വാചന	ഉച്ചഭാഷിണിയിലൂടെ പിസ്തകം, വാചനാകാരഡ് (ഇംഗ്ലീഷ്, മലയാളം) എന്നിവ വാരിക്കൂട്ടാൻ അപസരം	ജൂൺ മുതൽ മാർച്ച് വരെ		
6.	അക്ഷരക്കൂട്ടം (വാചന)	ഔദ്യോഗിക സമയങ്ങളിൽ വാരിക്കൂട്ടാൻ ഓരോ ക്ലാസ് മുറികളിലും പ്രത്യേകം വാചനാ കോർണർ ഒരുക്കുന്നു.	ജൂൺ - മാർച്ച്		
7.	ക്ലാസ് നല കണ്ടുപിടിത്ത മത്സരം (ലേഖനം)	ഓരോ മാസത്തിലെ പഠനപ്രവർത്തനങ്ങളിലെ മികച്ച പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച് ക്ലാസ് നല കണ്ടുപിടിത്ത മത്സരം ഒരുക്കുന്നു.	ഏപ്രിൽ മാസം	ക്ലാസ് ടീച്ചർ	

നമ്പർ	പ്രവർത്തനം	പ്രവർത്തന രീതി	കാലയളവ്	ചർച്ച	സാധനങ്ങൾ
8.	സർഗാത്മക ഡയറി (ലേഖനം)	കുഞ്ഞുങ്ങളുടെ അനുഭവങ്ങൾ, ദൈനംദിന കാര്യങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തി എല്ലാ ദിവസവും ഡയറി എഴുതുന്നു.	ജൂൺ - മാർച്ച്	ജിസ് ടീച്ചർ	
9.	ഇംഗ്ലീഷ് അസംബ്ലി (ഭാഷാ വികസനം)	അട്ടപ്പലിൽ ഒരു ദിനം അസംബ്ലി ഉൾപ്പെടെ പരിപാടികളും ഇംഗ്ലീഷിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു.	അട്ടപ്പലിൽ ഒരു ദിവസം (സ്വയം)	അദ്ധ്യാപിക	
10.	മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് Reading Card നിർമ്മാണം (വാചന സാമഗ്രി)	രക്ഷിതാക്കളെ ഉപയോഗിച്ച് ഇംഗ്ലീഷ് റീഡിംഗ് കാർഡ് നിർമ്മിക്കൽ	ജൂൺ മാസം	അദ്ധ്യാപിക	
11.	ഗണിത ലാബ്	കുട്ടികൾക്ക് സ്വതന്ത്രമായി തുടർച്ചയായ സഹായകമായ തരത്തിൽ ഗണിത ലാബ് സജ്ജമാക്കൽ	ജൂൺ മാസം	ജൂലി	

നമ്പർ	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	പ്രവർത്തന രീതി	കാലാവധി	ചട്ടരേഖ	സാമ്പത്തികം
12.	ഗണിത കേളി / ഗണിത വിജയം	ഗണിതത്തിൽ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികൾക്കായി (പ്രത്യേക പഠനപദ്ധതി അനുസൃതം) ചെപ്പൂർ - കുളികളിലൂടെ			
13.	പരീക്ഷണ കിറ്റ് ഒരുകൂടെ	ക്ലാസിലെ മുഴുവൻ കുട്ടികൾക്കും ശാസ്ത്ര പരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് അനുയോജ്യമായ വസ്തുക്കൾ കണ്ടെത്തിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നു.	ജൂൺ - മാർച്ച്	ക്ലാസ് Tr	
14.	ലഘു പരീക്ഷണം	ശാസ്ത്ര തത്വപര്യം വളർത്തുന്നതിനും, പരീക്ഷണങ്ങൾ ഭരണപദ്ധതി നന്നിന്റെ പ്രാധാന്യം മനസ്സിലാക്കുന്നതരത്തിൽ പരീക്ഷണങ്ങൾ തയ്യാറാക്കൽ	ഏപ്രിലാസവം	ക്ലാസ് Tr	
15.	Remedial Teaching	- പഠനത്തിൽ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികൾക്കുവേണ്ടി Pre-Test - പ്രത്യേകം Module തയ്യാറാക്കൽ	ജൂലൈ 5 മുതൽ		

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	പ്രവർത്തന രീതി	കാലമൂല്യം	ചുമതല	സാധനവിക
16.	പ്രവർത്തി പരിചയം	നിർമ്മാണ കൃതികൾ വികസിപ്പിക്കുന്നതിന് പ്രവർത്തി പരിചയ ഇനങ്ങളിൽ പരിശീലനം നൽകുന്നു.			
17.	സ്കൂൾ തല പ്രവർത്തി പരിചയ ഭംഗം	വിവിധ വസ്തുക്കളുടെ നിർമ്മാണവും, പ്രദർശനവും.			
18.	ബാലസഭ , സഭാംഗ	കുട്ടികളുടെ വൈവിധ്യമാർന്ന കലാ പരിപാടികളുടെ അവതരണം . സഭാംഗ പരിശീലനം.			
19.	കലാ-കായിക പരിശീലനം ട്രെയിൻ ലാബ്.	• ഏകാ അട്ടിപ്പലിലും കുട്ടികൾക്ക് P.T ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് ക്ലാസ് Time table ൽ PT ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു. • മലകായിക മത്സരങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു.			

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	പ്രവർത്തന രീതി	കാലയളവ്	ചുമതല	സാമ്പത്തികം
20.	ശുചിത്വം	• അനുയോജ്യ ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ് • ഡ്രൈ ഡേ അചരണം			
21.	ക്ലാസ്തല PTA	• എല്ലാ ക്ലാസ്സുകളിലേയും പഠനനിലവാരത്തെ സംബന്ധിച്ച് രജിസ്ട്രാക്കുള്ളതായി അംഗീകരിക്കുക			
22.	L.S.S പരിശീലനം	• കൂട്ടിക്കൂട്ടം പ്രത്യേക പരിശീലനം നൽകി തയ്യാറെടുപ്പിക്കൽ.			
23.	IT പഠനം	• കമ്പ്യൂട്ടർ പഠനത്തിന് അവസരം ഒരുക്കുക. • ക്ലാസ് Time Table ന് IT ക്ലാസ് ഉൾപ്പെടുത്തുക.			

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തനം	പ്രവർത്തന രീതി	കാലയളവ്	ചുമതല	സംബന്ധിതം
24.	പഠന മാത്ര	പഠനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പഠന മാത്ര നടത്തുന്നു.	ജനുവരി	HM, Teachers	
25.	ഗൃഹസന്ദർശനം	എല്ലാ കുട്ടികളുടെയും വീടുകൾ സന്ദർശിക്കുന്നു.	ഫെബ്രുവരി മാർച്ച്	HM, Teachers	
26.	IEDC കുട്ടികൾക്ക് പരിശീലനം	IEDC കുട്ടികളെ പരിശീലിപ്പിക്കാൻ ഒരു അധ്യാപകന്റെ സഹിതം സേവനം	ജൂൺ - മാർച്ച്	S-SA	
<u>ഭൗതികം</u>					
27.	ഹരിത വിദ്യാലയം, പൂനോട്ടം	ചെടിനടീൽ, ചെടികൾ പരിപാലനം, ആകർഷകമാക്കൽ	ജൂൺ - മാർച്ച്		
28.	പച്ചക്കറിത്തോട്ടം	വിത്തുസേവരിക്കൽ, പച്ചക്കറി നടീൽ - പരിപാലനം	ജൂൺ - മാർച്ച്	HM & Teachers	

നിർവ്വഹണ ചുമതല

- ശീമതി . ബെറ്റി ഭജാൻ (പെഡ്മിസ്ട്രസ്)
- ശീമതി . ജൂലി ഭജാൻസൻ
- ശീമതി . ദിവ്യ . മ. ഗ
- ശീമതി . അശ്വതി M.S
- ശീമതി . വിനീത V

വിദ്യാലയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായി

നടപ്പാക്കുന്നതിനും , ദാദാ കുട്ടിക്കും സമഗ്ര ഗുണമേന്മ
വിദ്യാഭ്യാസം ഉറപ്പാക്കാനും ഈ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വഴി
നടയിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിച്ചു കൊണ്ട് വിദ്യാലയ അക്കാദ
മിക് മാനുവൽ പ്ലാൻ ഇവിടെ സമർപ്പിക്കുന്നു .