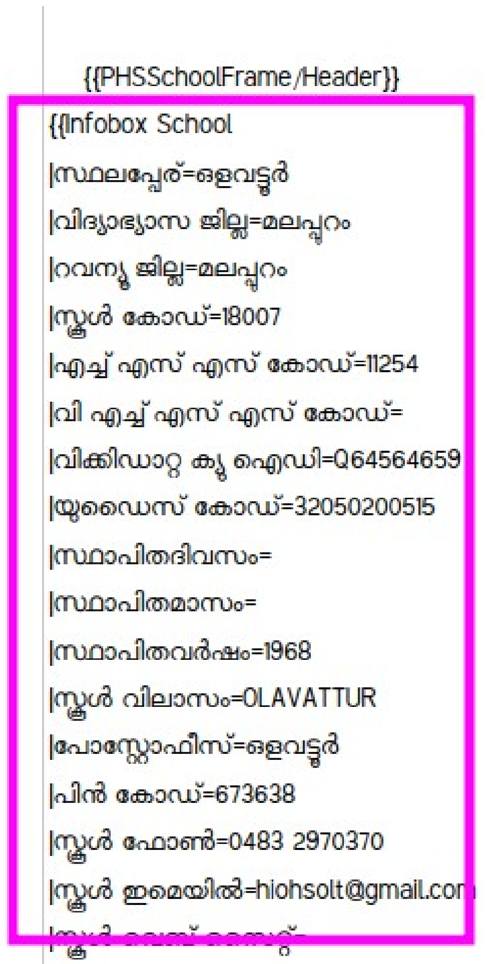
യൂണിറ്റ് 15: സ്കൂൾവിക്കി -മൂലരൂപം തിരുത്തൽ

മൂലരൂപം തിരുത്തൽ നടത്തുമ്പോൾ വളരെയേറെ ശ്രദ്ധിച്ചില്ലെങ്കിൽ, വിക്കി ടാഗുകളും കോഡുകളും നഷ്ടപ്പെടുകയോ മാറ്റം വരികയോ ചെയ്യാം. ഇങ്ങനെ പേജിന്റെ ഘടനതന്നെ മാറാം. കണ്ടുതിരുത്തൽ നടത്താവാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ മാത്രമേ മൂലരൂപം തിരുത്തൽ നടത്തേണ്ടതുള്ളൂ.


{{PHSSchoolFrame/Header}}
{{Infobox School
|സ്ഥലപ്പേര്=ഒളവട്ടൂർ
|വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല=മലപ്പുറം
|റവന്യൂ ജില്ല=മലപ്പുറം
|സ്കൂൾ കോഡ്=18007
|എച്ച് എസ് എസ് കോഡ്=11254
|വി എച്ച് എസ് എസ് കോഡ്=
|വിക്കിഡാറ്റ ക്യൂ ഐഡി=Q64564659
|യുഡൈസ് കോഡ്=32050200515
|സ്ഥാപിതദിവസം=
|സ്ഥാപിതമാസം=
|സ്ഥാപിതവർഷം=1968
|സ്കൂൾ വിലാസം=OLAVATTUR
|പോസ്റ്റോഫീസ്=ഒളവട്ടൂർ
|പിൻ കോഡ്=673638
|സ്കൂൾ ഫോൺ=0483 2970370
|സ്കൂൾ ഇമെയിൽ=hiohsolt@gmail.com

Infobox ൽ = ചിഹ്നത്തിനോ അതിന് മുൻപിലോ ഉള്ളയ്ക്ക് മാറ്റം സംഭവിക്കരുത്.

1. ലോഗിൻ ചെയ്ത് മാറ്റം വരുത്തേണ്ട താളിലെത്തുക
2. മുകളിലുള്ള **മൂലരൂപം തിരുത്തുക** എന്നതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
3. ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ നിങ്ങൾക്ക് ഇതിൽ വരുത്താവുന്നതാണ്.
4. 'പ്രിവ്യൂ കാണുക' ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് തങ്ങൾ വരുത്തിയ മാറ്റങ്ങൾ കാണുക.
5. മാറ്റങ്ങൾ തൃപ്തിപരമെങ്കിൽ 'സേവ് ചെയ്യുക' ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് ലേഖനം സൂക്ഷിക്കുക.
6. **ഇൻഫോബോക്സ് തിരുത്തൽ നടത്തുമ്പോൾ പ്രത്യേകശ്രദ്ധ ആവശ്യമാണ്. = ചിഹ്നത്തിനോ അതിന് മുൻപിലോ ഉള്ളയ്ക്ക് മാറ്റം സംഭവിക്കരുത്.**

<u>ടെക്സ്റ്റ് ഫോർമാറ്റിംങ് രീതികൾ:</u>

- ഏതെങ്കിലും വാക്കുകൾ "*ഇറ്റലിക്സിൽ*" ആക്കണമെങ്കിൽ വാക്കിന്റെ ഇരുവശത്തും 2 അപൊസ്ട്രോഫികൾ വീതം നൽകുക.
- അപൊസ്ട്രോഫികൾ മൂന്നെണ്ണം വീതം നൽകിയാൽ '''**ബോൾഡാകും**'''.
- അപൊസ്ട്രോഫികൾ അഞ്ചെണ്ണം വീതം ഇരുവശത്തും നൽകിയാൽ '''''***ബോൾഡ് ഇറ്റാലിക്സിലാവും***'''''.
- ഇടവിടാതെ എഴുതിയാൽ ലേയൌട്ടിൽ മാറ്റമൊന്നും വരില്ല. തുടർച്ചയായി ഖണ്ഡിക ലഭിക്കും.

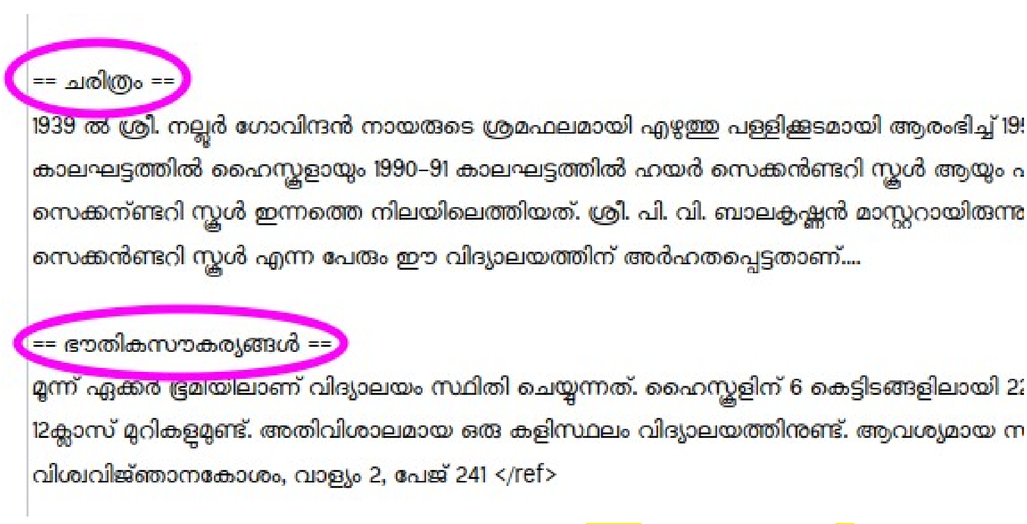
  എന്നാൽ ഒരുവരി ഇടവിട്ടാൽ
  അത് അടുത്ത പാരഗ്രാഫാകും. (ഖണ്ഡിക)
- ഖണ്ഡിക തിരിക്കാതെതന്നെ ഇപ്രകാരം
  ടാഗുപയോഗിച്ച് വരികൾ മുറിക്കാം.(പക്ഷേ, ഈ ടാഗ് ധാരാളമായി ഉപയോഗിക്കാതിരിക്കുക.)
- HTML ടാഗുകളുപയോഗിച്ചും ലേഖനങ്ങൾ ഫോർമാറ്റ് ചെയ്യാം.
  ഉദാഹരണത്തിന് ബോൾഡ് ആക്കുക.

  <u><u>അടിവരയിടുക</u>.</u>

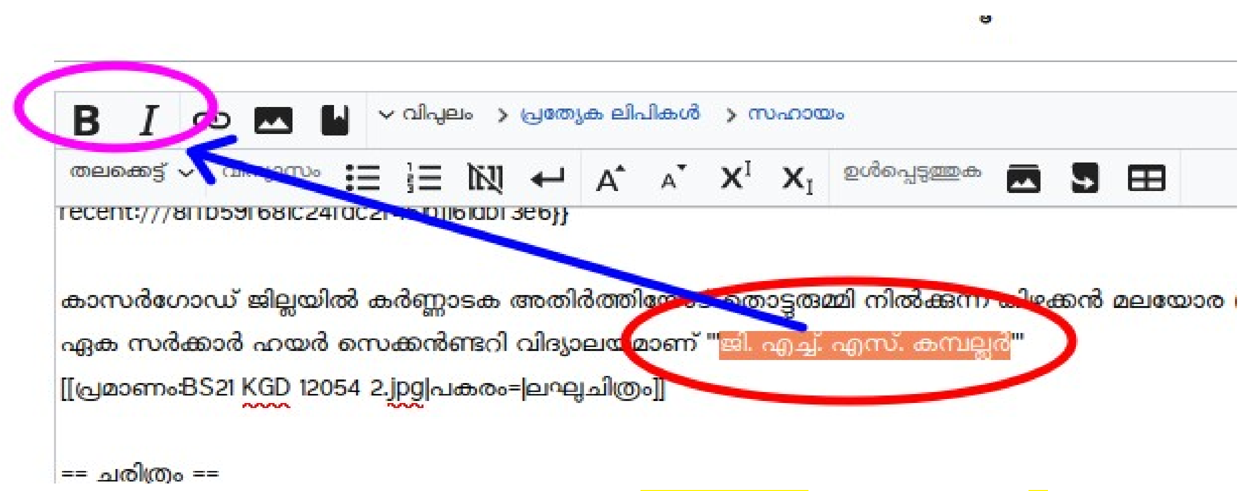
  സൂപ്പർ സ്ക്രിപ്റ്റ് ^{5^2}

  സബ്സ്ക്രിപ്റ്റ് _{H_2}

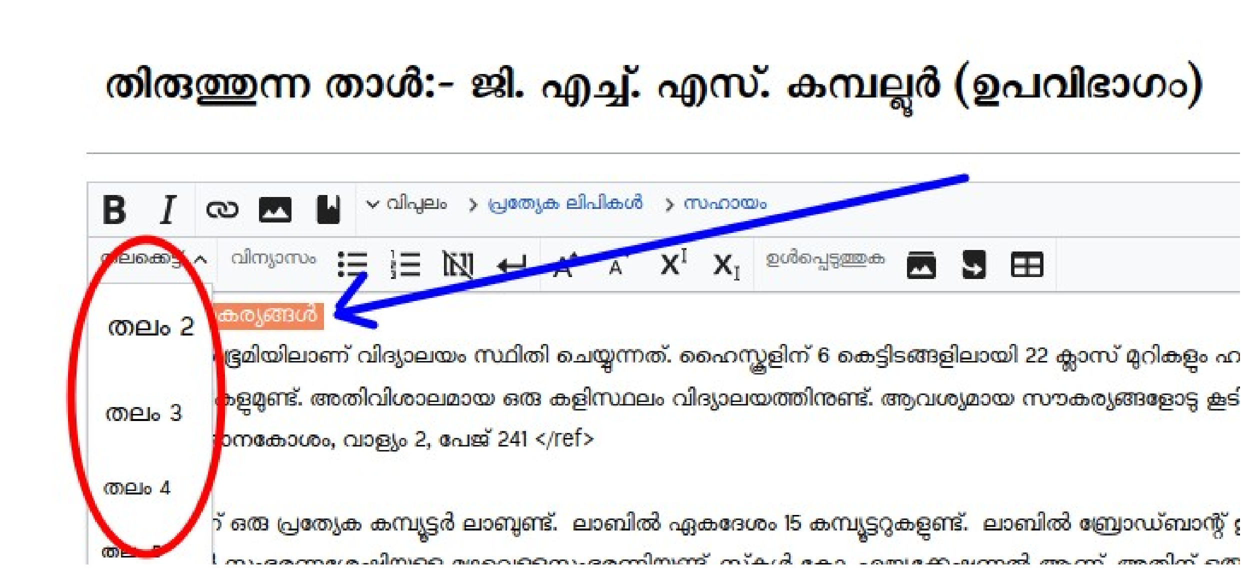
രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനും മുൻ യൂണിറ്റ് ഫയലുകൾക്കും <u>ഇവിടെ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക</u>



തലക്കെട്ടായി ചേർക്കുന്ന വാക്കിന് ഇരുപുറവും == (രണ്ട് സമ ചിഹ്നം) ചേർക്കാം



ടൂൾബാറിലെ സൗകര്യങ്ങളുപയോഗിച്ചും Bold, Italics തുടങ്ങിയവ ചെയ്യാം.



ടൂൾബാറിലെ സൗകര്യമുപയോഗിച്ചും തലക്കെട്ട് ചേർക്കാം

രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനും മുൻ യൂണിറ്റ് ഫയലുകൾക്കും ഇവിടെ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക