

Academic Master Plan

2025-26

AMALPS

KUTTIPPALLAM

സകൂൽ വിവരങ്ങൾ

①

ഉപജില്ല - ചിറ്റൂർ

സകൂൽ കോഡ് - 21336

സകൂളിന്റെ പേര് : എ.എം.എ.എസ്.പി
സകൂൽ കുറിപ്പുള്ളം

മേൻ വിലാസം : തെക്കേദേശം (PO)
പാലക്കാട് ജില്ല.

ഫീൻ കോഡ് : 678553

ഫോൺ നമ്പർ : 9947601476

ഇ.മെയിൽ അഡ്രസ് : amalpskpalam@gmail.com

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് : നല്ലച്ചിറ്റി.

വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല : പാലക്കാട്.

ക്ലാസ്സ് കുൾ : ദിനം ദൂതൻ നാല് പന്ത്ര.

വാരണജാമെൻ്റ് : എൽഡസ്.

പഠന മധ്യമം : ഉപയോഗം 4 ജംഗിഷ്.

പാലക്കാട് ജില്ലയുടെ കിഴക്കൻ മേഖലയായ ചിറ്റൂർ ഉപജില്ലയിൽ നല്ലപിള്ളി പഞ്ചായത്തിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ഏഴുപത് സ്കൂളാണ് കുടിപുഴ ഐ.എം.എ.എൽ. പി സ്കൂൾ. ഗണമന്തമുക്ക് ചിറ്റാറ്റാഡം കുടികുടുംബ അവകാശമാണ് ഏതെങ്കിലും പ്രാവർത്തികമാക്കുകയാൽ അക്കാദമി രംഗത്തും അക്കാദമികേന്ദ്രം രംഗത്തും ഒരുപോലെ മികവ് വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ സ്കൂളിന് കഴിയുന്നു. ഓരോ വർഷവും സ്കൂൾ തല മേളകളും കായിക മത്സരങ്ങളും സംഘടിപ്പിക്കുകയും മികവാർന്ന പരിപാടികൾ സെലക്ട് ചെയ്ത് ഉപജില്ലാ ശാസ്ത്ര മേളയിലും, കലാസംഗമങ്ങളിലും പങ്കാൾട്സിലും കുടികുട പങ്കെടുപ്പിക്കുകയും ഉന്നത വിജയം കരസ്ഥമാക്കി വർഷവും ചെയ്യാറുണ്ട്.

അക്കാദമിക രംഗത്തെയും അക്കാദമികേന്ദ്രം രംഗത്തെയും മികവിൽ കാരണം ചിറ്റുമാല പ്ലാനിംഗും അതിനനുസരിച്ചുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുമാണ്. ഓരോ പ്രവർത്തനവും കൃത്യമായി വിലയിരുത്തുകയും പോരാൾ കളങ്ങളിൽ അപ്രയാശ പരിശീലനം ചെയ്യുന്നു. അക്കാദമിക രംഗത്തെ മുന്നേറ്റത്തിന് ആവശ്യമായ ദ്രുതിക സാധനവുണ്ടാകുകയും ഉണ്ടാകുന്നതിന്

മാനേജറുടെ സുപ്രധാന ഉത്തരവാണ്. ഈ പ്രതിനിധിക്കൂടെ പിന്തുണയുടെ പലചരച്ച സമൂഹം ഒരു ബന്ധം, ഒരു പാലതപ്തരമം ~~ഉത്തരവ്~~ ലഭിക്കുമെന്നായി. കരാറുടെ ചെലവേണ്ടിക്ക് അറിവ് വർദ്ധിക്കുമായി നടന്ന് വരുന്നു.

ഈ വർഷം 'സൂര്യൻ' കെ എഫ് എൽ സിങ്കുട്ടൻ ഗവണ്മെന്റ് റാഗമച്ചി ഒരു മൂന്നിമ് സമൂഹം നന്നായി ചിരിക്കുന്നു. കൂടികൾക്ക് അച്ചടക്കം, ഹൃദയം സൽ പ്രവർത്തി ചെയ്യാനുള്ള മനോധനം വർദ്ധിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് ലക്ഷ്യം. പരിശീലിത കൂട്ട് ഗണിത കൂട്ട്, വിദ്യാഭ്യാസം, അറിവികൂട്ട് ഇംഗ്ലീഷ് കൂട്ട് ഫോഴ്സിൽ കൂട്ട് എന്നിങ്ങനെ വിവിധ അംഗ കൂട്ടുകൾ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു. കൂടികൾക്ക് വാചനകാവ്യ മാറ്റമുള്ള ഗൈഡ് പ്രവൃത്തം കൈക്കൊള്ളുക. പുരുഷാർത്ഥ പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ അക്കാദമിക് ലക്ഷ്യങ്ങൾ പ്രാവർത്തികമാക്കാൻ ഈ ശാമത്തിൽ റാഗമച്ചാണ് ഈ അക്കാദമിക് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നത്.

പ്രവർത്തനങ്ങൾ :

1. ഇംഗ്ലീഷ് പഠനം - അനാഥാപകരമാക്കൽ
2. വാചനാ ശക്തി വർദ്ധിപ്പിക്കൽ
3. ഗൈഡ് ശാക്തീകരണം
4. സ്കോളർഷിപ്പ് പരീക്ഷാ പരിശീലനം

④

5. പച്ചക്കറിയെത്താട്ടം
6. സമുദ്ര ജന്യ കാര്യാലയമാക്കൽ
7. ദിനാചരണങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തൽ
8. കാലിക ഭക്ഷണ വികസനം
9. ഐ.ടി പഠനം കാര്യാലയമാക്കൽ
10. ക്ലാസ് പി.ടി.എ. കാര്യാലയമാക്കൽ

ഇംഗ്ലീഷ് ഭാഷാ പഠനം

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	മുദതല	സാമ്പത്തികം
എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും ഇംഗ്ലീഷ് നന്നായി പഠിക്കുന്നു എഴുതാനും സംസാരിക്കാനും ഉള്ള ധർമ്മ വികസനം	* ഇംഗ്ലീഷിൽ തന്നെ ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലാസ് നൽകുകയും ചെയ്യൽ * * ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലബിന്റെ പ്രവർത്തനം കുറച്ചുകൂടി മാക്കൽ * * * ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം ഇംഗ്ലീഷ് സംസാരിച്ചിട്ടുണ്ടാകണം. മാറി മാറി കാര്യം ക്ലബിനും മുദതലം.	* എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം ഒരു വർഷത്തേക്ക്. ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം.	സംസ്ഥാനം ഉൾപ്പെടെ. ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലബ്ബ് കൺവീനർ. ക്ലാസ് ഉൾപ്പെടെ.	ഇല്ല.
വാചന പരിപാതി പിക്കൽ	ക്ലാസ് നിലവാരത്തിൽ ഇംഗ്ലീഷ് പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ പുറത്തിറക്കി പരസ്യപ്പെടുത്തുകയും, വാചന കുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്യൽ	ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം	ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലാസ് ഉൾപ്പെടെ.	ഇല്ല.

പരിശോ

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	മുദ്ര	സാമ്പത്തികം
കുടികളുടെ രചനകൾ സമൂഹത്തിലേക്ക്	കുടികളുടെ രചനകൾ സ്കൂൾ വികിയിൽ ലഭ്യമാക്കുക.	പ്രതിമാസം	ഇംഗ്ലീഷ് ക്ലബ്ബ് മെമ്പർഷിപ്പ്.	

വാർഷിക ലക്ഷ്യം വർദ്ധിപ്പിക്കൽ മലയാളം.

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	മുദ്ര	സാമ്പത്തികം
1) ഐക്യ കുടികൾക്കും മലയാളം അനാഥാശ്രമം മാധ്യമങ്ങൾ വാർഷികമായി ക്ലബ്ബ് ലക്ഷ്യം വികസനം. ദാർശനികമായ പിന്മാറ്റം വരുത്തൽ	1) അക്ഷരം ഉറപ്പിക്കൽ 2) ചിന്താ ഉറപ്പിക്കൽ 3) പദനിർമ്മാണം 4) വാക്യ നിർമ്മാണം 5) ദാർശനികമായ പിന്മാറ്റം വരുത്തൽ വർഷം പ്രത്യേകമായി	4 മാസം. അക്ഷരം ഉറപ്പിക്കൽ വർഷം	മലയാളം ടീച്ചർ ടീച്ചർ.	P.T.A / Manager
2) ഐക്യ കുടികളുടെ പ്രവർത്തനം വാർഷികമായി	ക്ലബ്ബ് ലെ പ്രസിഡൻ്റ് റിപ്പോർട്ട് - മലയാളം പ്രസിഡൻ്റ് പ്രസിഡൻ്റ് പ്രസിഡൻ്റ്	ഒരു മാസം അക്ഷരം ഉറപ്പിക്കൽ മാസം	അക്സസ് ക്ലബ്ബ് സെക്രട്ടറി	P.T.A സെക്രട്ടറി

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചടങ്ങുകൾ	സാമ്പത്തിക
പത്ര വായന പരിചരിക്കുക.	പത്ര വായന - പരമാവധി പത്രങ്ങൾ സ്ഥാപനങ്ങൾ കീഴിലെ ലഭ്യ ലഭ്യമാക്കൽ * ഭാരതാക്ഷരീനാമം - അപത്രം. * രാവിലെ പ്രധാന പത്ര വായനകളുടെ അവതരണം. * പത്ര ക്രിസ്	3 മാസം ദിവസം ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം.	വിദ്യാരംഗം/ ക്ലാസ്സറുപകൾ	P T A മാനേജർ സ്ഥാപനം
സർവ്വലക്ഷ്യ വികസനം	വായനാ രസം പകർപ്പുകൾ കവിതാ ലാപനം സാഹിത്യകാരനായി സംവദിക്കൽ അമച്വർമാരുടെ പൂർണ്ണതകം. (വിദ്യാലയം കീഴിൽ വരും.)	മാസത്തിൽ ഒരു തവണ വർഷത്തിൽ ഒരു തവണ.	വിദ്യാരംഗം/ ടി.വി. വിദ്യാരംഗം/ ടി.വി. ക്ലാസ്സറുപകൾ	P T A സ്ഥാപനം

സ്കോളർ ഷിപ്പ് പരീക്ഷാ പരിശീലനം.

(8)

ലക്ഷ്യം

പ്രവർത്തനം

കാലം

മുഖതല

പ്രവർത്തനം

പരമാവധി കൂട്ടി കിർക്ക് LSS സ്കോളർ ഷിപ്പ് ഓഫീസ് ഓഫീസ് പാസ് പരീക്ഷ.

മുഖതല പരിശീലനം നൽകിയ പരമാവധി കൂട്ടി കിർക്ക് സ്കോളർ ഷിപ്പ് ഓഫീസ് പാസ് പരീക്ഷ.

10 മാസം

നാലാം- ക്ലാസ് ഓഫീസ് പാസ്

മാനേജർ P T A

പച്ചക്കറി ടോട്ടൽ

* ഉച്ചഭക്ഷണത്തിൽ ഓരോ പാക്കിലും സമൃദ്ധമായതും വികാസകരമായതും ഉൾപ്പെടുത്തി ലഭ്യമാക്കും

അടുത്ത ടോട്ടൽ പച്ചക്കറി കൂട്ടി പെട്ടെന്ന്

ഒരു പാക്കിലും മുഴുവനും

പരിപാടി ടീച്ചർമാർ കൂട്ടി കിർക്ക് ഓഫീസ് പാസ് ക്ലാസ് ഓഫീസ് പാസ്

* കൂട്ടി കിർക്ക് ഓഫീസ് പാസ്

വിദ്യാർത്ഥികൾ കൂട്ടി കിർക്ക് പരിപാടി നടത്തുന്നു.

ഒരു പാക്കിലും

കൂട്ടി കിർക്ക്

സ്കൂൾ സ്റ്റാഫ് കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തികം
സ്കൂളിന്റെ ഗുണമേന്മയും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസത്തിന്റെ മികവും പൊതുജനങ്ങളിൽ അറിയിക്കൽ.	ദിനാചരണങ്ങളൂടെ സ്കൂളിൽ നടക്കുന്ന അക്കാദമികമായ പ്രവർത്തനങ്ങളൂടെയും ജ്ഞാന സ്കൂൾ സ്റ്റാഫിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്യൽ	അതാത് ദിനാചരണങ്ങൾ പരസ്യന മാധ്യമം.	IT കൂട്ടായ്മ കൺക്രീനർ GRL	മാനേജർ ടീച്ചർമാർ

ദിനാചരണങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തൽ

വിവിധ ശാഖകളുടെ വികസനം. ദിനാചരണങ്ങളുടെ പ്രത്യേകതകൾ കൂട്ടികൾ മനസ്സിലാക്കാൻ	ജൂൺ മുതൽ മാർച്ച് വരെ പ്രധാന ദിനാചരണങ്ങൾ പഠന പ്രവർത്തനങ്ങളായി സംഘടിപ്പിക്കൽ അസംബിളിൽ പ്രത്യേക ദിനാചരണ കൂട്ടിച്ചേർക്കൽ Speech	ജൂൺ മുതൽ മാർച്ച് വരെ	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ GRL ജ്ഞാന മാധ്യമം ചുമതല മുതൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ	PTA മാനേജർ
--	---	----------------------	--	------------

ചാലിയിടം

കാലിക ലേഓി വികസനം.

10

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തിക
* ആനോഡ്യൂട്ടർ ശരീരം മനസ്സ് രൂപപ്പെടുത്തൽ അതിലൂടെ വിദ്യാഭ്യാസം ഫലപ്രദമാക്കൽ. * കൂട്ടിക്കൂടെ കാലിക ലേഓി വർദ്ധിപ്പിച്ച് മിക്കിലെത്തിക്കൽ	കിരാട്ട, ഹിജലാബി ക്സ് അറിവ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു. * കൂട്ടിക്കൂടെ കുഴിച്ചുകൾ പരിശീലിച്ച് അക്വററിയൂടെ ലേഖനകളിൽ പരിശീലനം നൽകി കൂടുതൽ മിക്കിലെത്തിക്കൽ	ആഴ്ചയിൽ ഒരു ദിവസം ഒരുമണിക്കർ 6 മാസം	അഡ്വക്കേറ്റ് കാലികച്ചുമതല ഏറ്റെടുപ്പാപകൻ	P T A
ഐ. ടി പഠനം. കാര്യകർമ്മമാക്കൽ				
ICT ഉപയോഗിക്കാൻ കൂട്ടിക്കൂടെ പ്രാപ്തരാക്കൽ.	ലാപ് ടോപ്പും Projector ഉം ഉപയോഗിച്ച് ക്ലാസ്സും പഠന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചെയ്യുന്നു.	ഒരു വർഷം മുഴുവൻ	അഡ്വക്കേറ്റ് സർക്കാർ	

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തികം
CPTA ശക്തിപ്പെടുത്തി മുഴുവൻ രജിസ്ട്രേഷൻ കൂട്ടിക്കുടൽ മികച്ച്, ലോറാമ്കൾ ഹന്നിവ തിരിച്ചറിയാനും ദൃഷ്ടാന്തത്തിങ്കുന്നതിൽ സഹകരണം ഉറപ്പ് വരുത്തലും	CPTA യോഗം കൗ കുളമായി നടത്തൽ കൂട്ടിക്കുടൽ പഠനങ്ങൾ പഠന നെല്ലിയുൾ ഫണൊതെ ചായ പഠന നേട്ടം ഇങ്ങി വിവശ്വ അവതരണം CPTAയിൽ	ദുരുവർക്കിൽ 3 മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ ദാരാലും പരീക്ഷിക്കുവ്വേമ്പാഴും	SRG ക്ലിഫ്ഡർ	
PTA ജനറൽ ബോഡിയിൽ അക്കാദമിക് കുരുങ്ങുക പങ്കിലെങ്കിലും സ്കൂൾ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ സഹായി പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പ് വരുത്തലും	ജനറൽ ബോഡി വിവിധക, സന്ദിപശ്വാ തെറ്റുറപ്പുചെയ്തമായ ഒരു കമ്മിറ്റിയിലായി കരിങ്കുക.	ജൂൺ മാസം	H M A SRG.	മാനജർ അഡ്വൈസ്