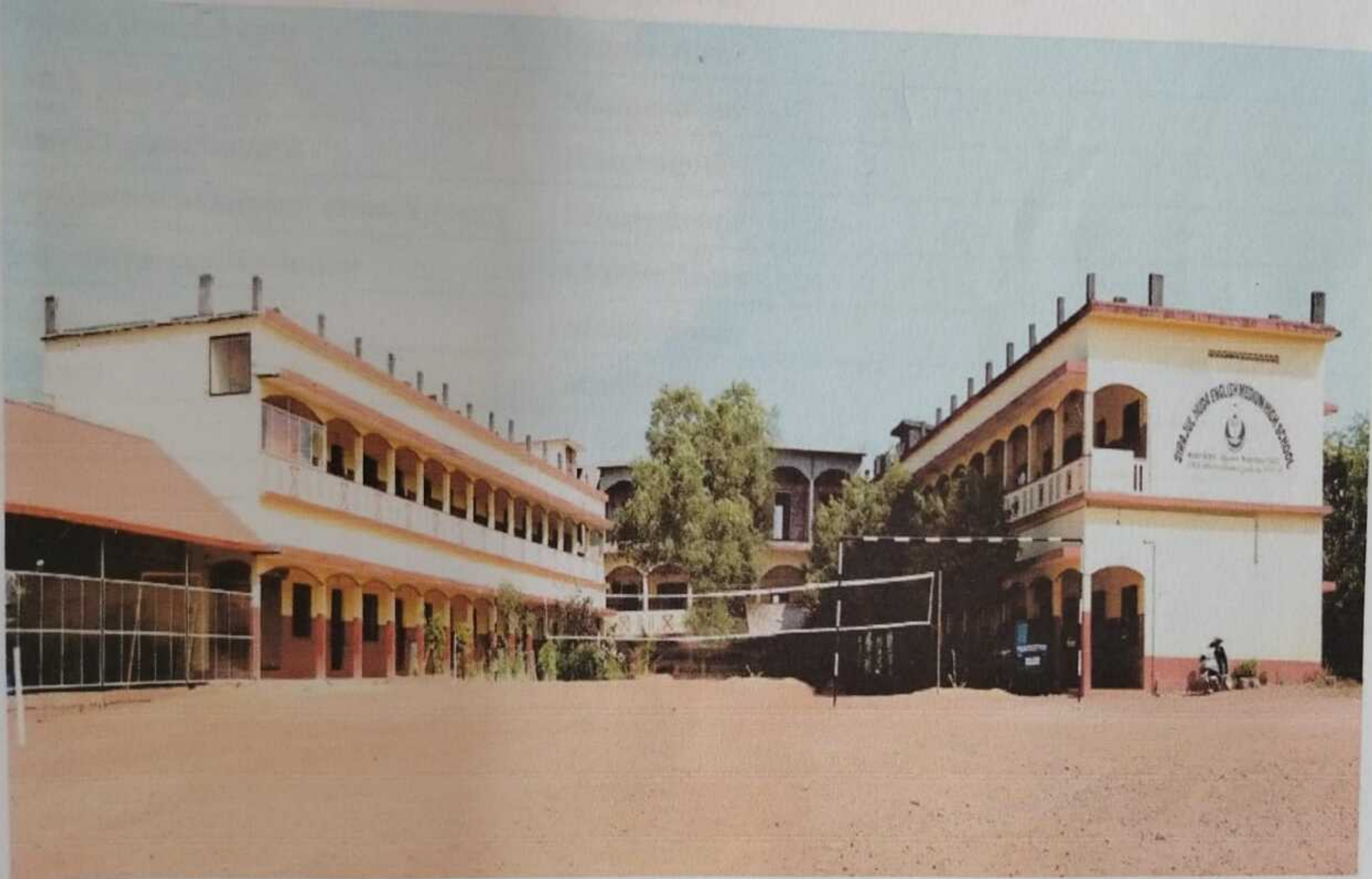
ENGLISH MEDIUM HIGH SCHOOL

SCHOOL ACADEMIC MASTER PLAN 2025-26

Every child excels

SIRAJUL HUDA EMHS MANJESHWAR

BASIC INFORMATION

Name of School	Sirajul Huda EMHS , Manjeshwar
Admin	Moosa k
Headmaster	Ratheesh babu
Address	Udyawar, Manjeshwar, Kasargod
Phone	7356152678
School code	11059
Educational sub district	Manjeshwar
Educational district	Kasaragod
Revenue district	kasaragod
BRC	Manjeshwar
CRC	Manjeshwar
Grama panchayath	Manjeshwar
Block panchayath	Manjeshwar
District panchayath	Kasaragod
Legislative assembly constituency	Manjeshwar
Lok sabha constituency	Manjeshwar
Taluk	Manjeshwar
Village	Manjeshwar
Email	11059sirajulhuda@gmail.com

Academic master plan

Introduction.

This comprehensive masterplan, designed to further improve school and promote the overall development of the students. Our school's academic master plan aims to provide a high quality education to all the students fostering academic excellence, creativity and holistic development. This comprehensive plan outlines strategies for enhancing teaching learning processes, curriculam development and student support across all subjects including

Languages: Kannada, Malayalam, Hindi and English. Maths, Physics, Chemistry, Biology and Social science. Our goal is to create student centered learning environment that promotes critical thinking, problem solving and collaboration. This plan will guide our efforts to achieve academic excellence and prepare students for success in their future endeavours.

This master plan has been prepared with the cooperation of the teaching, non teaching staff and students.

President, PTA   Administrator   Headmaster

HEAD MASTER
Sirajul Huda English Medium High School
Udyawar, Manjeshwar

പ്രത്യേക പ്രവർത്തന പാക്കേജ്

വിദ്യാലയങ്ങളിലെ ക്ലാസ് തല പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള 2025 ജൂൺ 3 മുതൽ ജൂൺ 13 വരെയുള്ള തീയതികളിൽ ലോവർ പ്രൈമറി (എൽ.പി) തലത്തിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സംഗ്രഹമാണ് ഈ രേഖ. അടിസ്ഥാനപരമായ ധാരണകളും കഴിവുകളും വികസിപ്പിക്കുന്നതിന് ഊന്നൽ നൽകിക്കൊണ്ട്, അടിസ്ഥാന ആശയങ്ങൾ, സുരക്ഷ, ക്ഷേമം എന്നിവയിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിച്ച്, വിവിധ ആകർഷകമായ പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ കുട്ടികളിൽ ആവശ്യമായ ധാരണകളും കഴിവുകളും വളർത്തുക എന്നതാണ് ഇതിലൂടെ ലക്ഷ്യമിടുന്നത്.

എൽ.പി. തലത്തിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായി പ്രത്യേകം രൂപകൽപ്പന ചെയ്ത പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സംഗ്രഹം താഴെ നൽകുന്നു:

പിന്തുണ അനുബന്ധങ്ങൾ:-

1) വളരുന്ന കുട്ടികൾക്കൊപ്പം - രക്ഷിതാവറിയാൻ (കൈപ്പുസ്തകം)

2) ജീവിതപാഠം (കൈപ്പുസ്തകം)

3) a) തെളിവാനം വരയ്ക്കുന്നവർ(പുസ്തകം, അതിനായുള്ള മൊഡ്യൂൾ)

b) ലഹരി ഒരു തിരിച്ചറിവ്- കുറിപ്പ്

4) സുരക്ഷിതയാത്ര (കൈപ്പുസ്തകം)

5) മാലിന്യമുക്തം നവകേരളം ജനകീയ ക്യാമ്പയിൻ - ശുചിത്വവിദ്യാലയം

6)ഹരിതവിദ്യാലയം പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ

7) ആരോഗ്യം, വ്യായാമം, കായികക്ഷമത

- കൗമാര ആരോഗ്യം (RKSK) മാർഗ്ഗരേഖ
- ഉല്ലാസപ്പറവകൾ- കൈപ്പുസ്തകം
- സ്കൂൾ ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രോഗ്രാം - മാർഗ്ഗരേഖ
- ആക്ടിവിറ്റി ബുക്ക്.
- ആരോഗ്യ ജാഗ്രത - മാർഗ്ഗരേഖ
- സ്കൂൾ ആരോഗ്യ പരിപാടി - മാർഗ്ഗരേഖ

എൽ.പി. തലത്തിലെ പ്രവർത്തന സംഗ്രഹം, ദിവസം തിരിച്ച്:-

2025 ജൂൺ 3: പൊതു വിഷയങ്ങൾ

സ്കൂളിലെ ആദ്യ ദിവസം എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും സ്കൂളിനെയും പരസ്പരം പരിചയപ്പെടാനുള്ള അവസരങ്ങൾ നൽകണം. നിലവിലുള്ള സ്കൂൾ വിഭവങ്ങളും സൗകര്യങ്ങളും എങ്ങനെ ഉപയോഗിക്കാമെന്നും ക്ലാസ് മുറിയിലും സ്കൂൾ മൈതാനത്തും എങ്ങനെ ശരിയായി പെരുമാറണം എന്നതിനെക്കുറിച്ചുമുള്ള പൊതുവായ ധാരണ വളർത്താൻ ഈ സെഷൻ ലക്ഷ്യമിടുന്നു.

- പ്രധാന പ്രവർത്തനങ്ങൾ:
  - **പരസ്പരം പരിചയപ്പെടൽ:** വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്വയം പരിചയപ്പെടുത്താനും പരസ്പരം അറിയാനുമുള്ള അവസരങ്ങൾ ലഭിക്കും.
  - **അവധിക്കാല അനുഭവങ്ങൾ പങ്കുവെക്കൽ:** വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അവരുടെ അവധിക്കാല അനുഭവങ്ങൾ പങ്കിടാം.

മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ പ്രവർത്തന വിശദാംശങ്ങൾ

മലയാളം മധുരം

ഒന്ന്, രണ്ട് ക്ലാസുകളിലെ കുഞ്ഞുങ്ങൾക്കായി അവധിക്കാലത്ത് വായനത്തുടർച്ച ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി നടത്തിയ നൂതന പരിപാടിയാണ് മലയാള മധുരം. കുഞ്ഞുകഥകൾ ആസ്വദിച്ച് വായിക്കാനും, തങ്ങൾക്ക് കിട്ടിയ ആശയങ്ങൾ പ്രകടിപ്പിക്കാനും ഇതിലൂടെ അവസരം ഒരുക്കി. ആത്മവിശ്വാസത്തോടെ സ്വതന്ത്ര വായനയിലേക്ക് എത്തിക്കുന്നതോടൊപ്പം കുട്ടികളെ ആശയഗ്രഹണ വായനയിലേക്കും ഭാഷാവികാസത്തിന് ഭാവാത്മക വായനയിലേക്കും നയിക്കുന്നതിലൂടെ സാധ്യതയൊരുക്കുന്നു.

പ്രവർത്തന ലക്ഷ്യങ്ങൾ:

- ആത്മവിശ്വാസത്തോടെ സ്വതന്ത്ര വായനക്ക് അവസരമൊരുക്കുന്നു.
- സർഗശേഷി വികസനത്തിന് സാധ്യത ഒരുക്കുന്നു.
- ആശയം ഗ്രഹിച്ച് മറ്റ് വ്യവഹാര രൂപങ്ങളിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിന് സാധ്യത ഒരുക്കുന്നു.
- ഭാവാത്മക വായനയിലേക്ക് കുട്ടികളെ നയിക്കുന്നു.
- കുഞ്ഞു ചിത്രകഥാ പുസ്തകങ്ങൾ സ്വയം നിർമിക്കാൻ പ്രാപ്തി നേടുന്നു.
-

പ്രവർത്തന ഘട്ടങ്ങൾ:

- അവധിക്കാലത്ത് തുടങ്ങിയ പ്രവർത്തനം എസ്.ആർ.ജിയിൽ അവലോകനം ചെയ്യുന്നു (മെയ് 2025 അവസാനം).
- തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നു.
- CPTA യിൽ അവലോകനവും, തുടർപ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിശദീകരണവും (ജൂൺ 2025 ആദ്യവാരം).
- കുട്ടിയും രക്ഷിതാവും ചേർന്ന വായന ആരംഭിക്കുന്നു (ജൂൺ 2025).
- തുടർന്നുള്ള മാസങ്ങളിൽ വായനോത്സവം, കലോത്സവം, വായനാ ചങ്ങാത്തം എന്നിവ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു.
- രചനോത്സവത്തിൽ കുട്ടികൾ സ്വതന്ത്ര രചനകൾ നടത്തുന്നു (ഓരോ ടേമിലും).
- കുട്ടികളുടെ രചനകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി പുസ്തക രൂപത്തിലേക്ക് മാറ്റുന്നു.
- ഭാഷോത്സവത്തിൽ പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പ്രകാശനം നടത്തുന്നു (ജനുവരി 2026).
- വ്യക്തിഗത പുസ്തകം തയ്യാറാക്കാനുള്ള പ്രോത്സാഹനം നൽകുന്നു.
-

വിലയിരുത്തൽ:

- മലയാള മധുരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൃത്യമായി ആസൂത്രണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.
- രക്ഷിതാവിന്റെ പിന്തുണ ഉറപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
- വായനയുടെ ഘട്ടങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിച്ച് നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.
- കഥോത്സവം, വായനോത്സവം എന്നിവ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- ഭാഷോത്സവത്തിന്റെ ഭാഗമായി കുഞ്ഞെഴുത്ത് പുസ്തകം പ്രസിദ്ധീകരിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.
- കുട്ടികളുടെ വിവിധ പ്രകടന രൂപങ്ങൾ വീഡിയോ ഡോക്യുമെന്റ് ചെയ്ത് സമൂഹവുമായി പങ്ക് വെച്ചിട്ടുണ്ട്.

ചുമതല: ക്ലാസ് ടീച്ചർ, PTA, HM സാമ്പത്തികം: PTA, SSK

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതിയും സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റും

സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് സുരക്ഷാ സമിതിയുടെ രൂപീകരണവും സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റും വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളാണ്.

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതി

എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കാനും ദുരന്തങ്ങളെ നേരിടാനുള്ള മുന്നൊരുക്കങ്ങൾ നടത്താനും ഓരോ **സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതി** രൂപീകരിക്കണം. ദേശീയ ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി (NDMA) നിഷ്കർഷിക്കുന്നതുപോലെ, ദുരന്ത പ്രതികരണ നടപടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാനും നടപ്പാക്കാനും ഈ സമിതിക്ക് ഉത്തരവാദിത്തമുണ്ട്.

സമിതിയുടെ ഘടന:

- **അധ്യക്ഷൻ:** പ്രിൻസിപ്പൽ അല്ലെങ്കിൽ സ്കൂൾ മേധാവി
- **അംഗങ്ങൾ:**
    - അതാത് മേഖലയിലെ വിദ്യാഭ്യാസ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
    - അധ്യാപക-രക്ഷാകർതൃ സമിതിയുടെ (PTA) അധ്യക്ഷൻ
    - എസ് എം സി ചെയർപേഴ്സൺ
    - എൻ.സി.സി., എൻ.എസ്.എസ്., സ്കൗട്ട് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഓരോ പ്രതിനിധി
    - ആൺകുട്ടികളിൽ നിന്നും പെൺകുട്ടികളിൽ നിന്നും ഓരോ പ്രതിനിധി
    - ദുരിതാശ്വാസം/റവന്യൂ/ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി/ജില്ലാ ഭരണകൂടം/മുനിസിപ്പാലിറ്റി എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ പ്രതിനിധി
    - അഗ്നിശമന സേന, പോലീസ്, ആരോഗ്യവകുപ്പ് (ഡോക്ടർ) എന്നിവയുടെ ഓരോ പ്രതിനിധി
    - സിവിൽ ഡിഫൻസ് വാർഡൻ
    - എസ് ആർ ജി കൺവീനർ
    - സ്കൂൾ സുരക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അധ്യക്ഷൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന മറ്റാരെങ്കിലും

യോഗങ്ങൾ: സുരക്ഷാ സമിതി **മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ** യോഗം ചേരണം. ഈ യോഗങ്ങളിൽ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളും മറ്റ് സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങളും ചർച്ച ചെയ്യണം.

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ്

ഒരു സ്ഥാപനത്തിലെ സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ, നയങ്ങൾ, നടപടിക്രമങ്ങൾ എന്നിവ എത്രത്തോളം ഫലപ്രദമാണെന്ന് വിലയിരുത്തുന്ന പ്രക്രിയയാണ് **സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ്**. സ്കൂളുകളിലെ അപകട സാധ്യതകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഇത് സഹായിക്കുന്നു. എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും വിദ്യാലയ വർഷാരംഭത്തിൽതന്നെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കാര്യങ്ങൾ:

- **അധികാരികളുടെ പങ്കാളിത്തം:** പോലീസ്, ഫയർഫോഴ്സ്, എക്സൈസ്, വൈദ്യുതി വകുപ്പ്, ആരോഗ്യം, മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പ്, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിലെ അധികാരികളെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കണം.
- **പ്രധാന പരിശോധനകൾ:**
    - **കെട്ടിട സുരക്ഷ:** കെട്ടിടത്തിന്റെ ബലം, അഗ്നിരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ (Fire Safety), അടിയന്തര സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഉപയോഗിക്കേണ്ട എക്സിറ്റുകൾ (Emergency Exits), വയറിംഗ് എന്നിവ പരിശോധിക്കണം.
    - **വൈദ്യുതി സുരക്ഷ:** സ്കൂളിൽ കൂടി കടന്നുപോകുന്ന വൈദ്യുതി ലൈനുകൾ, താഴ്ന്നു കിടക്കുന്ന കേബിളുകൾ, ട്രാൻസ്ഫോർമറുകൾ എന്നിവ അപകടകരമല്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
    - **പരിസര ശുചിത്വം:** ഉപയോഗശൂന്യമായ കെട്ടിടങ്ങൾ, പൊളിഞ്ഞ മതിലുകൾ, അപകടകരമായ മരങ്ങൾ എന്നിവ നീക്കം ചെയ്യണം.
    - **ലഹരി വിരുദ്ധ ക്യാമ്പയിൻ:** സ്കൂൾ സുരക്ഷാ ക്യാമ്പയിനോടൊപ്പം ലഹരി വിരുദ്ധ ക്യാമ്പയിനും പരിശോധനകളും ശക്തമാക്കണം.
- **പരിശീലനം:** അടിയന്തര സാഹചര്യങ്ങളെ നേരിടാൻ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും അധ്യാപകർക്കും ജീവനക്കാർക്കും പരിശീലനം നൽകണം.

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിന്റെ നടപടിക്രമങ്ങൾ:

1. **രേഖകൾ പരിശോധിക്കുക:** അപകട റിപ്പോർട്ടുകൾ, സുരക്ഷാ പരിശീലന രേഖകൾ, മെയിന്റനൻസ് രേഖകൾ എന്നിവ പരിശോധിക്കുക.
2. **സ്ഥാപനം നേരിട്ട് നിരീക്ഷിക്കുക:** സ്കൂളിലെ പൊതുവായ വൃത്തി, പരിസരം, സുരക്ഷാ ക്രമീകരണങ്ങൾ എന്നിവ വിലയിരുത്തുക.
3. **അഭിമുഖങ്ങൾ നടത്തുക:** ജീവനക്കാരുമായി സംസാരിച്ച് അവരുടെ കാഴ്ചപ്പാടുകളും ആശങ്കകളും മനസ്സിലാക്കുക.

4. **റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുക:** ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ നല്ല കാര്യങ്ങളും മെച്ചപ്പെടുത്തേണ്ട മേഖലകളും ഉൾപ്പെടുത്തി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കണം. ഈ റിപ്പോർട്ട് സുരക്ഷാ സമിതിയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുകയും മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കുകയും വേണം.

സുരക്ഷാ രജിസ്റ്റർ:

സ്കൂളിൽ ഒരു **സുരക്ഷാ രജിസ്റ്റർ** സൂക്ഷിക്കണം. അതിൽ താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തണം:

- അടിയന്തര സാഹചര്യങ്ങളിൽ വിളിക്കേണ്ട ഫോൺ നമ്പറുകൾ (പോലീസ്, ഫയർഫോഴ്സ്, ആംബുലൻസ്, മുതലായവ).
- സ്കൂളിന് ഏറ്റവും അടുത്തുള്ള, ആന്റി-വെനം ലഭ്യമായ ആശുപത്രിയുടെ പേരും വിവരങ്ങളും.
- സ്കൂളിന്റെ ചുമതലയുള്ള ഹെൽത്ത് സെന്ററിലെ നഴ്സിംഗ് അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പേരും ഫോൺ നമ്പറും.
- അടിയന്തര സഹായത്തിനായി സമീപിക്കാവുന്ന സമീപത്തുള്ള ഒന്നോ രണ്ടോ ടാക്സി ഡ്രൈവർമാരുടെ നമ്പറുകൾ.
- പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ പ്രശ്നങ്ങൾ.
- പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ.

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതി എന്ന ഒരു പ്രധാന രജിസ്റ്ററാണ് വേണ്ടത്. സുരക്ഷാ സമിതിയുടെ നോട്ടീസും, അജണ്ടയും, സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങളും പരിഹാരമാർഗങ്ങളും ഇതിലാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ചുവടെ പറയുന്ന മാതൃകയിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങളോടെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഈ രജിസ്റ്ററിൽതന്നെ **സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ്** എന്ന പേരിൽ ചേർക്കാം. സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ പി ടി എ എക്സിക്യൂട്ടീവിലും, എസ്സ് ആർ ജി യിലും ചർച്ച ചെയ്യണം. സുരക്ഷാ സമിതി രജിസ്റ്റർ പ്രഥമാധ്യാപികയുടെ മേശപ്പുറത്ത് തന്നെ സൂക്ഷിക്കണം. ഓരോ ദിവസവും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുന്ന സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾ ഇതിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം. കൂടാതെ, ദിവസേനയുള്ള സുരക്ഷാ ഡ്യൂട്ടി രേഖപ്പെടുത്താൻ ഒരു ചെറിയ ബുക്ക് പ്രത്യേകം സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

School Safty Duty Register
August 2025

Date	Safty Duty Tr. (FN)	Safty Duty Tr. (AN)	Nodel Officer	Sig of HM	Remarks
01/08/2025					
02/08/2025					
03/08/2025					
04/08/2025					

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് -

സ്കൂളിന്റെ പേര് :

പഞ്ചായത്ത്/ മുനിസിപ്പാലിറ്റി:

വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല/ഉപജില്ല :

പ്രധാനാധ്യാപകന്റെ പേര്:

ദുരന്തനിവാരണത്തിന്റെ ചുമതലയുള്ള അധ്യാപകന്റെ പേര്:

പ്രാഥമിക വിവരങ്ങൾ:

കുട്ടികളുടെ എണ്ണം (ആൺ)	കുട്ടികളുടെ എണ്ണം (പെൺ)	അധ്യാപകരുടെ എണ്ണം (ആൺ)	അധ്യാപകരുടെ എണ്ണം (പെൺ)	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം (ആൺ)	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം (പെൺ)

സ്കൂൾ സുരക്ഷ:

ഇനം	അവസ്ഥ	സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ
സ്കൂളിന് സുരക്ഷാ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?		
2025-26 വർഷത്തേക്ക് സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂൾ ഭിന്നശേഷി സൗഹൃദമാണോ ?		
സ്കൂളിലും പരിസരത്തും കുട്ടികളുടെ പൂർണ്ണ സുരക്ഷ ഉറപ്പ് വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂൾ പരിസരത്തുള്ള പരസ്യ പ്രചരണ സാമഗ്രികൾ നീക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂളിനടുത്തുള്ള വെള്ളക്കെട്ട്/ ജലാശയങ്ങൾക്ക് സുരക്ഷ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലും പരിസരത്തും വൈദ്യുതി കൊണ്ടുള്ള അപകട സാധ്യത നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ ?		

സ്കൂളിൽ മരാമത്ത് പണികൾ നടക്കുന്നിടങ്ങളിലും, ഉപയോഗ ശൂന്യമായ വസ്തുവകകൾ സൂക്ഷിച്ച ഇടങ്ങളിലും ആവശ്യമായ സുരക്ഷാ മുൻകരുതലുകൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂളിൽ ഇഴജന്തുക്കൾ വഴി അപകട സാധ്യത നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ ?		
ഈ വർഷം സ്കൂളിൽ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?		
പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ/ ആരോഗ്യ പരിചരണ സൗകര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടോ ?		
സുരക്ഷിതമല്ലാത്ത കെട്ടിടങ്ങളുണ്ടോ ?		
ഉപയോഗിക്കാതെയിട്ട കെട്ടിടങ്ങളുണ്ടോ ?		
അഗ്നി ശമന ഉപകരണങ്ങൾ / സംവിധാനങ്ങൾ ഉണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലോ പരിസരങ്ങളിലോ അപകടാവസ്ഥയിലുള്ള മതിലുകൾ ഉണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലോ പരിസരങ്ങളിലോ അപകടാവസ്ഥയിലുള്ള മരങ്ങൾ ഉണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലേക്കുള്ള വഴികളിൽ ക്ഷുദ്ര ജീവികൾ/ തെരുവ് നായ ശല്യം ഉണ്ടോ ?		
കിണർ/ ജലസംഭരണി എന്നിവ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ അപകട സാധ്യതയുള്ളവയാണോ ?		
സീലിങ്ങ് ബലക്ഷയമുള്ളതാണോ?		
ഓരോ ദിവസവും അധ്യാപകർക്ക് സുരക്ഷാ ഡ്യൂട്ടി നൽകാറുണ്ടോ?		
സ്കൂൾ സേഫ്റ്റി രജിസ്റ്റർ		

സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ?		
കുടിവെള്ളം, ഉച്ചഭക്ഷണം സുരക്ഷ ഉറപ്പു വരുത്താറുണ്ടോ?		
ഉച്ചഭക്ഷണം വിളമ്പുന്നത് സുരക്ഷിത സ്ഥാനത്താണോ ?		
മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?		
ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ട മറ്റ് സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾ		

സ്കൂൾ വാഹനം :

സ്കൂൾ വാഹനങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഫിറ്റ്നസ് വിവരങ്ങൾ	ഇൻഷുറൻസ് വിവരങ്ങൾ	ഡ്രൈവറുടെ പേരും ലൈസൻസ് നമ്പറും
സ്കൂൾ വാഹനം ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ട സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾ			

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് നടന്ന തിയ്യതി:

SI No	പങ്കെടുത്തവരുടെ പേര്	പദവി	ഒപ്പ്

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതിയും സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റും

സ്കൂളുകളിലെ കുട്ടികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് സുരക്ഷാ സമിതിയുടെ രൂപീകരണവും സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റും വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളാണ്.

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതി

എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കാനും ദുരന്തങ്ങളെ നേരിടാനുള്ള മുന്നൊരുക്കങ്ങൾ നടത്താനും ഓരോ **സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതി** രൂപീകരിക്കണം. ദേശീയ ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി (NDMA) നിഷ്കർഷിക്കുന്നതുപോലെ, ദുരന്ത പ്രതികരണ നടപടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാനും നടപ്പാക്കാനും ഈ സമിതിക്ക് ഉത്തരവാദിത്തമുണ്ട്.

സമിതിയുടെ ഘടന:

- **അധ്യക്ഷൻ:** പ്രിൻസിപ്പൽ അല്ലെങ്കിൽ സ്കൂൾ മേധാവി
- **അംഗങ്ങൾ:**
    - അതാത് മേഖലയിലെ വിദ്യാഭ്യാസ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
    - അധ്യാപക-രക്ഷാകർതൃ സമിതിയുടെ (PTA) അധ്യക്ഷൻ
    - എസ് എം സി ചെയർപേഴ്സൺ
    - എൻ.സി.സി., എൻ.എസ്.എസ്., സ്കൗട്ട് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഓരോ പ്രതിനിധി
    - ആൺകുട്ടികളിൽ നിന്നും പെൺകുട്ടികളിൽ നിന്നും ഓരോ പ്രതിനിധി
    - ദുരിതാശ്വാസം/റവന്യൂ/ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി/ജില്ലാ ഭരണകൂടം/മുനിസിപ്പാലിറ്റി എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ പ്രതിനിധി
    - അഗ്നിശമന സേന, പോലീസ്, ആരോഗ്യവകുപ്പ് (ഡോക്ടർ) എന്നിവയുടെ ഓരോ പ്രതിനിധി
    - സിവിൽ ഡിഫൻസ് വാർഡൻ
    - എസ് ആർ ജി കൺവീനർ
    - സ്കൂൾ സുരക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അധ്യക്ഷൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന മറ്റാരെങ്കിലും

യോഗങ്ങൾ: സുരക്ഷാ സമിതി **മാസത്തിൽ ഒരിക്കൽ** യോഗം ചേരണം. ഈ യോഗങ്ങളിൽ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളും മറ്റ് സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങളും ചർച്ച ചെയ്യണം.

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ്

ഒരു സ്ഥാപനത്തിലെ സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ, നയങ്ങൾ, നടപടിക്രമങ്ങൾ എന്നിവ എത്രത്തോളം ഫലപ്രദമാണെന്ന് വിലയിരുത്തുന്ന പ്രക്രിയയാണ് **സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ്**. സ്കൂളുകളിലെ അപകട സാധ്യതകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഇത് സഹായിക്കുന്നു. എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും വിദ്യാലയ വർഷാരംഭത്തിൽതന്നെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട കാര്യങ്ങൾ:

- **അധികാരികളുടെ പങ്കാളിത്തം:** പോലീസ്, ഫയർഫോഴ്സ്, എക്സൈസ്, വൈദ്യുതി വകുപ്പ്, ആരോഗ്യം, മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പ്, പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിലെ അധികാരികളെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കണം.
- **പ്രധാന പരിശോധനകൾ:**
    - **കെട്ടിട സുരക്ഷ:** കെട്ടിടത്തിന്റെ ബലം, അഗ്നിരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങൾ (Fire Safety), അടിയന്തര സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഉപയോഗിക്കേണ്ട എക്സിറ്റുകൾ (Emergency Exits), വയറിംഗ് എന്നിവ പരിശോധിക്കണം.
    - **വൈദ്യുതി സുരക്ഷ:** സ്കൂളിൽ കൂടി കടന്നുപോകുന്ന വൈദ്യുതി ലൈനുകൾ, താഴ്ന്നു കിടക്കുന്ന കേബിളുകൾ, ട്രാൻസ്ഫോർമറുകൾ എന്നിവ അപകടകരമല്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.
    - **പരിസര ശുചിത്വം:** ഉപയോഗശൂന്യമായ കെട്ടിടങ്ങൾ, പൊളിഞ്ഞ മതിലുകൾ, അപകടകരമായ മരങ്ങൾ എന്നിവ നീക്കം ചെയ്യണം.
    - **ലഹരി വിരുദ്ധ ക്യാമ്പയിൻ:** സ്കൂൾ സുരക്ഷാ ക്യാമ്പയിനോടൊപ്പം ലഹരി വിരുദ്ധ ക്യാമ്പയിനും പരിശോധനകളും ശക്തമാക്കണം.
- **പരിശീലനം:** അടിയന്തര സാഹചര്യങ്ങളെ നേരിടാൻ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും അധ്യാപകർക്കും ജീവനക്കാർക്കും പരിശീലനം നൽകണം.

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിന്റെ നടപടിക്രമങ്ങൾ:

1. **രേഖകൾ പരിശോധിക്കുക:** അപകട റിപ്പോർട്ടുകൾ, സുരക്ഷാ പരിശീലന രേഖകൾ, മെയിന്റനൻസ് രേഖകൾ എന്നിവ പരിശോധിക്കുക.
2. **സ്ഥാപനം നേരിട്ട് നിരീക്ഷിക്കുക:** സ്കൂളിലെ പൊതുവായ വൃത്തി, പരിസരം, സുരക്ഷാ ക്രമീകരണങ്ങൾ എന്നിവ വിലയിരുത്തുക.
3. **അഭിമുഖങ്ങൾ നടത്തുക:** ജീവനക്കാരുമായി സംസാരിച്ച് അവരുടെ കാഴ്ചപ്പാടുകളും ആശങ്കകളും മനസ്സിലാക്കുക.

4. **റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുക:** ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ നല്ല കാര്യങ്ങളും മെച്ചപ്പെടുത്തേണ്ട മേഖലകളും ഉൾപ്പെടുത്തി വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കണം. ഈ റിപ്പോർട്ട് സുരക്ഷാ സമിതിയിൽ ചർച്ച ചെയ്യുകയും മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കുകയും വേണം.

സുരക്ഷാ രജിസ്റ്റർ:

സ്കൂളിൽ ഒരു **സുരക്ഷാ രജിസ്റ്റർ** സൂക്ഷിക്കണം. അതിൽ താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തണം:

- അടിയന്തര സാഹചര്യങ്ങളിൽ വിളിക്കേണ്ട ഫോൺ നമ്പറുകൾ (പോലീസ്, ഫയർഫോഴ്സ്, ആംബുലൻസ്, മുതലായവ).
- സ്കൂളിന് ഏറ്റവും അടുത്തുള്ള, ആന്റി-വെനം ലഭ്യമായ ആശുപത്രിയുടെ പേരും വിവരങ്ങളും.
- സ്കൂളിന്റെ ചുമതലയുള്ള ഹെൽത്ത് സെന്ററിലെ നഴ്സിംഗ് അസിസ്റ്റന്റിന്റെ പേരും ഫോൺ നമ്പറും.
- അടിയന്തര സഹായത്തിനായി സമീപിക്കാവുന്ന സമീപത്തുള്ള ഒന്നോ രണ്ടോ ടാക്സി ഡ്രൈവർമാരുടെ നമ്പറുകൾ.
- പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ പ്രശ്നങ്ങൾ.
- പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ.

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ സമിതി എന്ന ഒരു പ്രധാന രജിസ്റ്ററാണ് വേണ്ടത്. സുരക്ഷാ സമിതിയുടെ നോട്ടീസും, അജണ്ടയും, സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങളും പരിഹാരമാർഗങ്ങളും ഇതിലാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ചുവടെ പറയുന്ന മാതൃകയിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങളോടെ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഈ രജിസ്റ്ററിൽതന്നെ **സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ്** എന്ന പേരിൽ ചേർക്കാം. സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ കാര്യങ്ങൾ പി ടി എ എക്സിക്യൂട്ടീവിലും, എസ്സ ആർ ജി യിലും ചർച്ച ചെയ്യണം. സുരക്ഷാ സമിതി രജിസ്റ്റർ പ്രഥമാധ്യാപികയുടെ മേശപ്പുറത്ത് തന്നെ സൂക്ഷിക്കണം. ഓരോ ദിവസവും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുന്ന സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾ ഇതിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം. കൂടാതെ, ദിവസേനയുള്ള സുരക്ഷാ ഡ്യൂട്ടി രേഖപ്പെടുത്താൻ ഒരു ചെറിയ ബുക്ക് പ്രത്യേകം സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

School Safty Duty Register
August 2025

Date	Safty Duty Tr. (FN)	Safty Duty Tr. (AN)	Nodel Officer	Sig of HM	Remarks
01/08/2025					
02/08/2025					
03/08/2025					
04/08/2025					

സ്കൂൾ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് -

സ്കൂളിന്റെ പേര് :

പഞ്ചായത്ത്/ മുനിസിപ്പാലിറ്റി:

വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല/ഉപജില്ല :

പ്രധാനാധ്യാപകന്റെ പേര്:

ദുരന്തനിവാരണത്തിന്റെ ചുമതലയുള്ള അധ്യാപകന്റെ പേര്:

പ്രാഥമിക വിവരങ്ങൾ:

കുട്ടികളുടെ എണ്ണം (ആൺ)	കുട്ടികളുടെ എണ്ണം (പെൺ)	അധ്യാപകരുടെ എണ്ണം (ആൺ)	അധ്യാപകരുടെ എണ്ണം (പെൺ)	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം (ആൺ)	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം (പെൺ)

സ്കൂൾ സുരക്ഷ:

ഇനം	അവസ്ഥ	സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ
സ്കൂളിന് സുരക്ഷാ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?		
2025-26 വർഷത്തേക്ക് സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂൾ ഭിന്നശേഷി സൗഹൃദമാണോ ?		
സ്കൂളിലും പരിസരത്തും കുട്ടികളുടെ പൂർണ്ണ സുരക്ഷ ഉറപ്പ് വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂൾ പരിസരത്തുള്ള പരസ്യ പ്രചരണ സാമഗ്രികൾ നീക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂളിനടുത്തുള്ള വെള്ളക്കെട്ട്/ ജലാശയങ്ങൾക്ക് സുരക്ഷ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലും പരിസരത്തും വൈദ്യുതി കൊണ്ടുള്ള അപകട സാധ്യത നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ ?		

സ്കൂളിൽ മരാമത്ത് പണികൾ നടക്കുന്നിടങ്ങളിലും, ഉപയോഗ ശൂന്യമായ വസ്തുവകകൾ സൂക്ഷിച്ച ഇടങ്ങളിലും ആവശ്യമായ സുരക്ഷാ മുൻകരുതലുകൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?		
സ്കൂളിൽ ഇഴജന്തുക്കൾ വഴി അപകട സാധ്യത നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ ?		
ഈ വർഷം സ്കൂളിൽ സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?		
പ്രഥമ ശുശ്രൂഷ/ ആരോഗ്യ പരിചരണ സൗകര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടോ ?		
സുരക്ഷിതമല്ലാത്ത കെട്ടിടങ്ങളുണ്ടോ ?		
ഉപയോഗിക്കാതെയിട്ട കെട്ടിടങ്ങളുണ്ടോ ?		
അഗ്നി ശമന ഉപകരണങ്ങൾ / സംവിധാനങ്ങൾ ഉണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലോ പരിസരങ്ങളിലോ അപകടാവസ്ഥയിലുള്ള മതിലുകൾ ഉണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലോ പരിസരങ്ങളിലോ അപകടാവസ്ഥയിലുള്ള മരങ്ങൾ ഉണ്ടോ ?		
സ്കൂളിലേക്കുള്ള വഴികളിൽ ക്ഷുദ്ര ജീവികൾ/ തെരുവ് നായ ശല്യം ഉണ്ടോ ?		
കിണർ/ ജലസംഭരണി എന്നിവ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ അപകട സാധ്യതയുള്ളവയാണോ ?		
സീലിങ്ങ് ബലക്ഷയമുള്ളതാണോ?		
ഓരോ ദിവസവും അധ്യാപകർക്ക് സുരക്ഷാ ഡ്യൂട്ടി നൽകാറുണ്ടോ?		
സ്കൂൾ സേഫ്റ്റി രജിസ്റ്റർ		

സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ?		
കുടിവെള്ളം, ഉച്ചഭക്ഷണം സുരക്ഷ ഉറപ്പു വരുത്താറുണ്ടോ?		
ഉച്ചഭക്ഷണം വിളമ്പുന്നത് സുരക്ഷിത സ്ഥാനത്താണോ ?		
മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?		
ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ട മറ്റ് സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾ		

സ്കൂൾ വാഹനം :

സ്കൂൾ വാഹനങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഫിറ്റ്നസ് വിവരങ്ങൾ	ഇൻഷുറൻസ് വിവരങ്ങൾ	ഡ്രൈവറുടെ പേരും ലൈസൻസ് നമ്പറും
സ്കൂൾ വാഹനം ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ട സുരക്ഷാ പ്രശ്നങ്ങൾ			

സുരക്ഷാ ഓഡിറ്റ് നടന്ന തിയ്യതി:

SI No	പങ്കെടുത്തവരുടെ പേര്	പദവി	ഒപ്പ്

<u>Annexure-1</u>

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്

ക്ലാസ് മോണിറ്ററിംഗ് ഫോർമാറ്റ്

ഹെഡ്മാസ്റ്റർ / വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർ

പ്രാഥമിക വിവരങ്ങൾ

സബ് ജില്ല :	വിദ്യാഭ്യാസ ജില്ല :	മോണിറ്ററിംഗ് തീയതി :
സ്കൂൾ :	ടീച്ചറുടെ പേര് :	
ക്ലാസ് /ഡിവിഷൻ :	കുട്ടികളുടെ എണ്ണം :	
വിഷയം :	പാഠഭാഗം/യൂണിറ്റ് :	
പഠന നേട്ടം :		

<u>ആസൂത്രണം</u>

1. യൂണിറ്റിലുള്ള ആശയം, നൈപുണി, മനോഭാവം, പഠനനേട്ടങ്ങൾ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ

ഇനം	മികച്ചത്	ശരാശരി	മെച്ചപ്പെടേണ്ടത്	റിമാർക്സ്
യൂണിറ്റ് പ്ലാൻ				
പ്രക്രിയ ബന്ധിത ടി. എം				
ടി. എൽ .എം അനുയോജ്യത				
പ്രത്യേക പരിഗണന അർഹിക്കുന്നവരെ ലക്ഷ്യമിട്ടുള്ള അനുരൂപീകരണം				
ഐ. സി. ടി. യുടെ ഉപയോഗം				
സമഗ്രയുടെ അനുയോജ്യവത്കരിച്ച ഉപയോഗം				
ടി. എം ലെ വിലയിരുത്തൽ രീതികളും തന്ത്രങ്ങളും				
ടി എം ൽ പ്രതിഫലനാത്മകക്കുറിപ്പുകളുടെ സ്വാധീനം				

2. <u>പ്രക്രിയ</u>

ഇനം	മികച്ചത്	ശരാശരി	മെച്ചപ്പെടേണ്ടത്	റിമാർക്സ്
പഠന നേട്ടങ്ങൾക്ക് അനുയോജ്യമായ ക്ലാസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ				
ക്ലാസ് പ്രവർത്തന ഘട്ടങ്ങളിൽ കുട്ടികളുടെ പങ്കാളിത്തം				
ക്ലാസിലെ ഓരോ കുട്ടിക്കും പഠനനേട്ടങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായുള്ള പിന്തുണ രീതി				
വൈവിധ്യമാർന്ന പഠന തന്ത്രങ്ങൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തൽ				
നിർദ്ദിഷ്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രധാനകാര്യങ്ങൾ കുട്ടികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ				
പ്രധാന ആശയം അധ്യാപിക ക്രോഡീകരിക്കുന്നത് (ബി.ബി)				
ഗ്രൂപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും വ്യക്തിഗത പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും ഭാഗമായ പോർട്ട് ഫോളിയോ സൂക്ഷിപ്പ്				
സവിശേഷ ലക്ഷ്യങ്ങളോടെ നടത്തുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വായനക്കുറിപ്പ് പതിപ്പ് പ്രോജക്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവയിലെ കുട്ടികളുടെ പങ്കാളിത്തം				
സ്വയം വിലയിരുത്തുന്നതിനുള്ള അവസരങ്ങൾ കുട്ടികൾക്ക് ലഭിക്കുന്നുണ്ട്				
പഠനപ്രവർത്തനങ്ങളിലെ സി ഡബ്ലിയു എസിൽ കുട്ടികളുടെ പങ്കാളിത്തം				
പരസ്പര വിലയിരുത്തുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുണ്ട്				
പഠന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നിന്നും രൂപപ്പെട്ട പഠനതെളിവുകൾ				
ക്ലാസ് റൂം പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി കുട്ടിക്ക് ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയുന്ന തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്				

3. ആശ രൂപീകരണം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായുള്ള പഠന സാമഗ്രികൾ

പഠന സാമഗ്രികൾ	മികച്ചത്	ശരാശരി	മെച്ചപ്പെടേത്	റിമാർക്സ്
പഠനോപകരണങ്ങൾ				
ലാബ്				
ക്ലാസ് ലൈബ്രറി				
ഐ സി ടി				
സമഗ്ര				

അധ്യാപിക ലക്ഷ്യമിട്ട പഠന നേട്ടം കുട്ടികൾ ആർജ്ജിച്ചിട്ടുണ്ട്

ശരാശരി	ശരാശരിക്ക് മുകളിൽ	ശരാശരിക്ക് താഴെ

4. പഠന വിടവുകൾ ഉണ്ടാകാൻ ഇടയാക്കിയതിന്റെ കാരണങ്ങൾ

5. റിപ്പോർട്ടിംഗ്

<u>മികവുകൾ</u>

<u>മെച്ചപ്പെടേണ്ട മേഖലകൾ</u>

<u>ഇടപെടലുകൾ</u>

മേലുദ്യോഗസ്ഥന്റെ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തേണ്ടവ

മോണിറ്റർ ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒപ്പ് :

പേര് :

ക്ലാസ്സ് :
ഡിവിഷൻ :
റോൾ നമ്പർ :

അഡ്മിഷൻ നമ്പർ				ആധാർ നമ്പർ	
മാതാവ്				ജനന തീയതി	
പിതാവ്				പഞ്ചായത്ത്	
വീട്ടുപേര്				വാർഡ്	
സ്ഥലം					
ആൺ/പെൺ		മതം		ജാതി	
APL/BPL		മീഡിയം		ഫോൺ നമ്പർ	

<u>കുടുംബ പശ്ചാത്തലം</u>

വീട് :

സ്വന്തം വീട്	വാടക വീട്	ഓട്	കോൺക്രീറ്റ്

	വിദ്യാഭ്യാസം	തൊഴിൽ
അച്ഛൻ		
അമ്മ		

മറ്റ് അംഗങ്ങൾ :

വരുമാനം :

<u>പഠനാന്തരീക്ഷം</u>

പഠന സൗകര്യം :

പഠന മുറി	പഠന മേശ

പഠന സമയം :

ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ/തടസ്സങ്ങൾ :

പ്രത്യേക പഠന പിന്തുണ :

രക്ഷിതാവിന്റെ ഇടപെടൽ :

കുട്ടിയുടെ ആരോഗ്യ സ്ഥിതി :

കുട്ടിയുടെ സാമൂഹിക/മാനസിക/വൈകാരിക അവസ്ഥ

അക്കാദമിക നിലവാരം

Term: I

ക്ലാസ്സിലെ പ്രതികരണങ്ങൾ :
മികവുകൾ :
പരിമിതികൾ :

ഭാഷാ-ഗണിത ശേഷികൾ			ശരാശരിക്കും താഴെ	ശരാശരി	മികച്ചത്
ഭാഷ	മലയാളം	എഴുത്ത്			
		വായന			
	ഇംഗ്ലീഷ്	എഴുത്ത്			
		വായന			
ഗണിതം		അടിസ്ഥാന ശേഷികൾ			

പാദവാർഷിക മൂല്യനിർണയം

വിഷയം	മലയാളം	ഇംഗ്ലീഷ്	ഗണിതം	പരിസര പഠനം
ഗ്രേഡ്				

Term: II

ക്ലാസ്സിലെ പ്രതികരണങ്ങൾ :
മികവുകൾ :
പരിമിതികൾ :

ഭാഷാ-ഗണിത ശേഷികൾ			ശരാശരിക്കും താഴെ	ശരാശരി	മികച്ചത്
ഭാഷ	മലയാളം	എഴുത്ത്			
		വായന			
	ഇംഗ്ലീഷ്	എഴുത്ത്			
		വായന			
ഗണിതം		അടിസ്ഥാന ശേഷികൾ			

അർദ്ധവാർഷിക മൂല്യനിർണയം

വിഷയം	മലയാളം	ഇംഗ്ലീഷ്	ഗണിതം	പരിസര പഠനം
ഗ്രേഡ്				

Term: III

ക്ലാസ്സിലെ പ്രതികരണങ്ങൾ :
മികവുകൾ :
പരിമിതികൾ :

ഭാഷാ-ഗണിത ശേഷികൾ			ശരാശരിക്കും താഴെ	ശരാശരി	മികച്ചത്
ഭാഷ	മലയാളം	എഴുത്ത്			
		വായന			
	ഇംഗ്ലീഷ്	എഴുത്ത്			
		വായന			
ഗണിതം		അടിസ്ഥാന ശേഷികൾ			

വാർഷിക മൂല്യനിർണയം

വിഷയം	മലയാളം	ഇംഗ്ലീഷ്	ഗണിതം	പരിസര പഠനം
ഗ്രേഡ്				

പാഠ്യേതര പ്രവർത്തനങ്ങൾ

വായന	രചന	കല	കായികം	നിർമ്മാണം

Junior Red Cross A level Examination 2025-2026

Attendance Sheet

School Code: 11059
District: KASARAGOD
Counsellor Name: SUPRITHA
Total No of Students: 30

School Name: SIRAJUL HUDA ENGLISH MEDIUM HIGH SCHOOL
Educational Sub District: MANJESWAR
Phone No: 9747071777

Sl No	Reg No	Name of Cadet	Signature/Absent
1		ABDUL KHADER AIHAN	
2		ABDUL QAYYUM	
3		AHMED ZIYAN ABUBAKKER	
4		AHMEDUL KABEER	
5		HASSAN MUHAMMED HAFIL	
6		MISBAHUL HAQ	
7		MISHAB	
8		MOHAMMED SHAHIM	
9		MOOSA SALIM	
10		MUHAMMED HANIF	
11		ALEEMA RIZA	
12		ALEEMATH LUFHA	
13		AMNA FATHIMA	
14		AYSHATH MINHA	
15		AYSHATH ZUFAILA	
16		FATHIMA	
17		FATHIMA HAIFA	
18		FATHIMA MANHA	
19		FATHIMA SHIBLA	
20		FATHIMATH NAJWA	
21		HAJARA ABDULLA	
22		HIBA ALEEEMA	
23		KADEEJA FIDA	
24		KHADEEJA RIZAANA K. I	
25		KHATHEEJATH SHIFA	
26		MASNA MARIYAM	
27		NAFEESATH THASREEFA	
28		SHAIBA AYSHA H M	
29		SHAZNA KHADEEJA H M	
30		ZULAIKHATH RIDA	

Name & Signature of Counsellor

Certified that above details has been verified and found correct

Place....................................

Date....................................... **School Seal** **Headmaster**

Aim	Activities	Month	Responsible Person	Economic Source
To encourage **Listening & Speaking.** **Introduce different genres (fiction, non- fiction, poetry)** **Enhance vocabulary.** **Enhance listening skills.** **To encourage Reading** **Develop basic reading, writing, listening, and speaking skills.** **Cultivate effective communication skills for various contexts.**	**Interactive storytelling sessions discussing themes, characters and plots to enhance listening skills.** **Group discussions and role-plays to improve speaking skills.** **Vocabulary games and exercises to build word knowledge.** **Interactive Reading Circles**: **Divide students into small groups and provide them with age-appropriate texts, such as short stories or excerpts from novels.** **Each group reads the assigned text together and discusses key elements like plot, characters, and themes.** **Encourage students to take turns reading aloud and share their interpretations and reactions to the text.** **After discussions, each group presents a summary or analysis of their assigned text to the class.** **Guided reading sessions with comprehension questions.** **Listening comprehension exercises using audio stories.**	**June** **July**	**English Teachers**	**English Club**

To develop <u>Writing Skills</u> Introduce grammatical concepts such as parts of speech, tenses, and sentence structure. To develop basic Grammar rules. Focus on sentence structure, punctuation, and grammar. Expand vocabulary through reading and interactive activities. Introduce different types of writing: narrative, descriptive, persuasive, etc.	Debates and presentations for advanced speaking practice. Expanding vocabulary with context clues from passage. Improve sentence structure. Practice for simple creative writing tasks like descriptive paragraphs, short stories, and simple poetry. Projects and research assignments to foster critical thinking. Focus on developing paragraphs and essays. Teach persuasive writing techniques and argumentation. Preparing and delivering speeches. Listening to and analysing different media sources. Interactive grammar games. Structured grammar lessons with examples and practice exercises. Worksheets on parts of speech, punctuation and sentence types.	August-December January - February	English Teachers	English Club

Language Games, puzzles and Activities: **Differentiation and Support**:	**Integrate language games and activities to reinforce vocabulary, grammar, and language skills in an engaging way.** **For example, play word association games, charades, or vocabulary bingo to practice new words and concepts**. **To create their own poems, stories, dictionary etc and present it to the class**. **Recognize and accommodate the diverse learning needs of students through differentiated instruction, including accommodations and modifications for specially abled students and gifted learners.** **Provide additional support and resources such as small-group instruction, tutoring, peer mentoring, and remedial programs to help struggling students and challenge advanced learners.** **Offer opportunities for enrichment and extension activities to extend learning beyond the core curriculum and cater to students' interests and strengths.**	**Throughout the year**	**English Teachers**	**English Club**

Assessment and Feedback:	**Collaborate with learning support specialists, language teachers, and other support staff to ensure inclusive practices and provide targeted support for students with specific learning needs.** **Design a range of assessment tasks and tools to measure students' language proficiency, comprehension, and writing skills, including formative and summative assessments.** **Use a variety of assessment methods such as quizzes, tests, essays, presentations, projects, and performance tasks to assess different aspects of language learning.** **Provide timely and constructive feedback to students that highlights their strengths, identifies areas for improvement, and suggests strategies for further development.** **Involve students in self-assessment and reflection activities to promote ownership of their learning process.** **Use assessment data to inform instructional planning, identify learning gaps, and differentiate instruction to meet individual student needs.** **Provide resources and tips for parents on how to support their child's literacy**	**Throughout the year**	**English Teachers**	**English Club**

Parent Involvement	**development at home, including book recommendations, reading strategies, and language enrichment activities.** **Showcase students' and parents' writing through publications, newsletters, or school-wide writing anthologies to celebrate their achievements and foster a culture of writing.** **Encourage parents with expertise in English language teaching, literacy, or language acquisition to share their knowledge and skills with students and teachers.** **Collaborate with parents to create English language learning materials, such as flashcards, games, or resource packs, that can be used in the classroom or sent home for additional practice.**		**English Teacher** **English Teachers & PTA Members & parents**	**English Club**

ENGLISH

ഭാഷ

മേഖല – അക്കാദമികം

ഉപമേഖല – ഭാഷ

ക്ലാസ് I

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തിക വിശകലനം
അടിസ്ഥാന ഭാഷാ ശേഷി വികസനം	1) ഭാഷാ കളരി കുട്ടികളിലും പാട്ടുകളും കഥ കളുമായി കുട്ടി കൂട്ടങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ.	സെപ്തംബർ ഒക്ടോബർ	ക്ലാസ് ടീച്ചർ SRG SMC സ്കൂൾ വികസന സമിതി.	SMC
	2) അമ്മ പറയട്ടെ അമ്മമാർ കുട്ടിക്കഥകൾ അവതരിപ്പിക്കുന്നു.	ജൂലൈ ഡിസംബർ ജനുവരി മാസത്തിലൊരിക്കൽ	ക്ലാസ് ടീച്ചർ SRG മദർ പി.ടി.എ.	മദർ പി.ടി.എ.

മേഖല – അക്കാദമികം

ഉപമേഖല – ഭാഷ

ക്ലാസ് – II

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനം	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തിക വിശ കലനം
ഉചിതമായ വ്യവഹാര രൂപ ങ്ങളിലുള്ള ലേഖന മികവ്	1) എഴുത്തും കുത്തും ലഘു രചനയിലേക്ക് നയിക്കുന്ന രചനാ ക്യാമ്പു കൾ 2) ലഘുപതി പ്പുകൾ തയ്യാറാ ക്കൽ.	ഒക്ടോബർ നവംബർ ഡിസംബർ	SRG SMC ക്ലബ്ബുകൾ മദർ പി.ടി.എ സ്റ്റാഫ്.	ടങ്ങഇ മദർ പി.ടി.എ
സർഗാത്മകതയെ തട്ടിയു ണർത്താം	1) രചനാശില്പ ശാല കഥ, കവിത, രചന കൾക്കുള്ള വേദിയൊരുക്കൽ	ഡിസംബർ ജനുവരി	SMC അദ്ധ്യാപകർ ക്ലബ്ബുകൾ പ്രമുഖ വ്യക്തി കൾ	SRG SMC

മേഖല - അക്കാദമികം

ഉപമേഖല - ഭാഷ

ക്ലാസ്- III

ലക്ഷ്യം	**പ്രവർത്തനം**	**കാലം**	**ചുമതല**	**സാമ്പത്തിക വിശകലനം**
സാഹിത്യ പ്രതിഭ കളെ അടുത്ത റിയാം	1) കവികളെ കുറി ച്ചുള്ള ഡോക്യു മെന്ററി പ്രദർശനം	ജൂൺ	അദ്ധ്യാപകർ SMC	SMC
	2) പുസ്തക ശേഖര ണവും പ്രദർശനവും	ജൂൺ ഡിസംബർ	അദ്ധ്യാപകർ SMC	SMC
	3) ചിത്ര ഗ്യാലറി	ജനുവരി	മദർ പി.ടി.എ ക്ലബ്ബുകൾ	
വായനാ പരിപോ ഷണം	1) പൊതു സമൂഹവു മായി ബന്ധപ്പെട്ട് പുസ്തക ശേഖ രണം	നവംബർ	വായനശാല SMC SRG	ക്ലബ്ബ് SMC SRG
	2) വായനാക്കളരി	ആഴ്ചയി ലാണ്		
	3) നാട്ടുവായന - പ്രാദേശിക എഴുത്തു കാരുമായുള്ള സംവാദം	ആഗസ്ത്	ക്ലബ്ബുകൾ സാഹിത്യ ക്ലബ്ബ്	വായനശാല

മലയാള ഭാഷ (Std IV)

മധുരം മലയാളം				
ലക്ഷ്യം	**പ്രവർത്തനം**	**കാലം**	**ചുമതല**	**സാമ്പത്തികം**
ഭാഷാ പരമായ പിന്നോക്കാവസ്ഥ പരിഹരിക്കൽ	ഭാഷാ പരമായി പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്നവർക്ക് പ്രത്യേകം പരിശീലനം സംഘടിപ്പി ക്കൽ. ആവശ്യമായ സാമഗ്രികൾ ഒരുക്കൽ	ലക്ഷ്യം നേടുന്ന തുവരെ	SRG ക്ലാസ് ടീച്ചർ	PTA ഫണ്ട്
വായിക്കാം വളരാം				
വായനാ ശേഷി വളർത്തൽ	ക്ലാസ് വായനാ കൂട്ടം. ക്ലാസ് ലൈബ്രറി ഒരുക്കൽ- പുസ്തകപരിചയം വായനാ കുറിപ്പ് ആസ്വാദ കുറിപ്പ്. പുസ്തക സംവാദം ആനുകാലിക വായന	വർഷം മുഴുവൻ	HM SRG Class Teacher CPTA	PTA
എഴുതാം തെളിയാം				
എഴുത്ത് പരിപോഷിപ്പിക്കൽ	പാഠഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നും പഠനപ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നിന്നും നേടിയ ശേഷികൾ	പ്രതിമാസം (വർഷം മുഴുവൻ)	SRG Class Teacher	PTA
എഴുത്തുകാരുമായി സംവദിക്കൽ				
ലേഖന ശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കൽ - സാഹിത്യകാരൻമാരെ അടുത്തറിയൽ	സാഹിത്യകാരന്മാരുമായി എഴുത്തിലൂടെ സംവദിക്കൽ	ആവശ്യാനുസരണം	Class Teacher	

കണ്ടറിയാം... കേട്ടറിയാം...				
അറിവ് ഡോക്യു മെന്ററിയിലൂടെ നേടൽ (ICT)	പാഠഭാഗങ്ങളു മായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവിധ വീഡിയോകൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ, പ്രദർ ശിപ്പിക്കൽ	ആവശ്യാനുസ രണം	Class Teacher	PTA
രുചിച്ചറിയാം...				
നമ്മുടെ പ്രാചീന (നാടൻ) ഭക്ഷണ ങ്ങൾ പരിചയപ്പെ ടൽ	ഭക്ഷ്യമേള - പാചക കുറിപ്പട ങ്ങിയ പതിപ്പ് നിർമ്മാണം. ക്ലാസിലൊരു സദ്യ	വർഷത്തിലൊന്ന്	SRG Class Teacher PTA	
ഓർക്കാം - അഭിമാനിക്കാം (സാഹിത്യകാരന്മാർ)				
സാഹിത്യകാരന്മാ രുടെ ജന്മ- ചരമ ദിനാചരണങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ അടുത്തറിയൽ	ഓർമ്മദിനങ്ങൾ ആചരിക്കൽ - ഡോക്യുമെന്ററി പ്രദർശനം - പുസ്തക പരിചയം - ക്വിസ് ലഘു പ്രഭാ ഷണം ജീവിതരേഖ തയ്യാറാക്കൽ പതിപ്പ് നിർമ്മാണം - പ്രദർശനം	ആവശ്യാനുസ രണം	SRG Class Teacher CPTA	
കലക്കൂട്ട്				
പാഠഭാഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കലകൾ - നേരിട്ടറിയൽ	പ്രദേശവാസികളായ കലാകാരന്മാരുടെ സേവനം ക്ലാസ് മുറിയിലേക്ക് കലാവതരണം. കല യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉപകരണങ്ങൾ, ചമ യങ്ങൾ പ്രദർശനം	വർഷത്തിലൊന്ന്	HM SRG CPTA Class Teacher	PTA
സർഗ്ഗോത്സവം				
ഭാഷാ പഠന ത്തിന്റെ ഭാഗമായി നേടിയ ശേഷികൾ ആത്മവിശ്വാസ ത്തോടെ അവതരി പ്പിക്കൽ	കുട്ടികളുടെ സർഗ്ഗ ശേഷികളുടെ പ്രദർശനം	വർഷത്തിലൊരി ക്കൽ	HM SRG CPTA Class Teacher	PTA

മേഖല യു.പി. ഗണിതം

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തീക വിശകലനം
1) അടിസ്ഥാന ഗണിത ക്രിയകൾ എല്ലാപഠിതാക്കൾക്കും ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നു.	**ഗണിത ശിൽപ്പശാല** കളി രീതിയിലൂടെ അടിസ്ഥാന ക്രിയകൾ ഉറപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നൽകുന്നു. (നമ്പർകാർഡ്, മഞ്ചാടിക്കുരു, മുത്തുകൾ, ഫ്ളാഷ് കാർഡ്,........ ഉപയോഗിക്കുന്നു.)	ജൂൺ മാസം	ഗണിത അധ്യാപകൻ	
2) രസകരമായ ഗണിത ശാസ്ത്ര പഠനവും കരചലന ശേഷികളുടെ വികാസവും.	**ഒറിഗാമി ശിൽപ്പശാല** ജാപ്പനീസ് കലയായ ഒറിഗാമിയിലൂടെ ഗണിതശേഷികൾ കൈവരിക്കുന്നതിനുള്ള പരിശീലനം നൽകൽ. വിവിധ രൂപങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുന്നു. അവയുടെ ഗണിത സവിശേഷതകൾ പട്ടികപ്പെടുത്തൽ, പ്രദർശനം സംഘടിപ്പിക്കൽ.	വർഷത്തിൽ ഒരു പ്രാവശ്യം	ഗണിത അധ്യാപകർ	
3) ഗണിത പഠന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സുഗമമാക്കൽ.	വിദ്യാലയത്തിലെ ഒരു മുറിയിൽ ഗണിതലാബ് സജ്ജമാക്കൽ ലാബിൽ വെച്ച് ഗണിത ക്ലാസ് നടത്തൽ.	ആവശ്യാനുസരണം	ഗണിത അധ്യാപകരും ഗണിത ക്ലബ്ബിലെ അംഗങ്ങളും	
4) ഗണിതം മധുരമാക്കൽ	**ഗണിത പാർക്ക്** ജ്യാമിതീയ രൂപങ്ങൾക്ക് പ്രാധാന്യം നൽകി വിദ്യാലയ മുറ്റത്ത് പാർക്ക് സജ്ജമാക്കൽ.	ഒരു പ്രാവശ്യം	ഗണിത ക്ലബ്ബ്	ഗണിത ക്ലബ്ബ്, പി.ടി.എ
5) ഗണിത മേഖലയിൽ കുട്ടികളുടെ താൽപ്പര്യം വർദ്ധിപ്പിക്കൽ	**ഗണിത ഗ്രാമം** ഗണിതത്തിൽ പ്രാവീണ്യമുള്ള അധ്യാപകരെ (മറ്റ് വിദ്യാലയങ്ങളിലും മറ്റ് മേഖലകളിലും പ്രവർത്തിക്കുന്നവർ) പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികൾക്ക് താൽപ്പര്യമുണ്ടാക്കുന്ന രീതിയിൽ ക്ലാസുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നു.	വർഷത്തിൽ അഞ്ചോ ആറോ തവണ	ഗണിത അധ്യാപകർ, ക്ലബ്ബ് ലീഡർമാർ	പി.ടി.എ
6) ആധുനീക ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക വിദ്യാസാധ്യതകൾ ഗണിത പഠനത്തിനായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നു	**ഐ.ടി. സാധ്യതകളിലൂടെ** ജ്യാമിതീയ രൂപങ്ങൾ, ചതുഷ്ക്രിയകൾ, ടാൻഗ്രാം ഇതുപോലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഐ.ടി. സാധ്യതകൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് കുട്ടികളിലേക്ക് എത്തിക്കാൻ എളുപ്പത്തിൽ കഴിയുന്നു.	മാസത്തിൽ ഒരു പ്രാവശ്യം	ഗണിത അധ്യാപകർ	

മേഖല യു.പി. ഗണിതം

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തീക വിശകലനം
7) ഗണിതത്തിൽ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികളെ മുൻനിരയിലെത്തിക്കുന്നു.	**ഗണിത ക്ലിനിക്ക്** ഗണിതത്തിൽ പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികളെ കണ്ടെത്തി, ഗണിത അധ്യാപകരും മുൻനിരയിൽ നിൽക്കുന്ന കുട്ടികളും ചേർന്ന് വേണ്ട മാർഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നു. പോരായ്മകൾ കണ്ടെത്തി ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നൽകുന്നു.	ആഴ്ചയിൽ ഒരു പിരീഡ്	ഗണിത അധ്യാപകരും സമർഥരായ കുട്ടികളും	
8) വിവിധ ശേഷികളുടെ വികസനം	**ദിനാചരണം** ജൂൺ മുതൽ മാർച്ച് വരെ ദിനാചരണങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ SRG യിൽ രൂപപ്പെടുത്തുന്നു. നിശ്ചിത ദിവസങ്ങളിൽ അവ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു.	ആവശ്യാനുസരണം	SRG	

മേഖല : അക്കാദമികം ഹിന്ദി

പൊതുവായ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

- ✓ സ്കൂളിൽ എത്തിച്ചേരുന്ന എല്ലാ കുട്ടികൾക്കും ഹിന്ദി ഭാഷ ഫലപ്രദമായി എഴുതുവാനും വായിക്കുവാനും സംസാരിക്കാനുമുള്ള കഴിവ് വളർത്തിയെടുക്കുക.
- ✓ ഓരോ യൂണിറ്റിലും ലഭിക്കേണ്ട പഠനനേട്ടങ്ങൾ എല്ലാ കുട്ടികളും നേടി എന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.
- ✓ ഹിന്ദി ഭാഷാപഠനം ലളിതവും, രസകരവും ആകർഷകവും ആക്കി മാറ്റാനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യുക.
- ✓ ഹിന്ദി ഭാഷാ പഠനത്തിലൂടെ കുട്ടികൾക്ക് ഭാഷാ സ്നേഹവും ദേശസ്നേഹവും വളർത്തിയെടുക്കു.
- ✓ ഭിന്നശേഷി കുട്ടികൾക്ക് അനുയോജ്യമായ പഠനപ്രവർത്തനങ്ങൾ നൽകി മികവ് നേടാൻ പ്രാപ്തരാക്കുന്നു.

എട്ടാംതരം

ലക്ഷ്യങ്ങൾ	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം
അക്ഷരം, ചിഹ്നം തുടങ്ങിയവ തിരിച്ചറിയാൻ പരിശീലിപ്പിക്കുന്നു. ഉച്ചാരണം പരിചയപ്പെടുത്തുന്നു. അക്ഷരങ്ങൾ എഴുതാനും വായിക്കാനും കണ്ടെത്താനും പഠിപ്പിക്കുന്നു.	അക്ഷരമാല അടങ്ങിയ കാർഡ് നൽകുന്നു. ✓ അക്ഷരങ്ങൾ ഉറക്കെ വായിപ്പിക്കുന്നു. ✓ ഓഡിയോ വിഷ്വൽ സഹായത്തോടെ ഉച്ചാരണം കൂടുതലായി പരിചയപ്പെടുത്തുന്നു. ✓	ഹ്രസ്വം ജൂൺ – ജൂലൈ
ആഴ്ചയുടെ പേരുകൾ എണ്ണങ്ങൾ എന്നിവ പരിചയപ്പെടുത്തുന്നു.	ക്ലാസ്സിലെ ഓരോ വിദ്യാർത്ഥിയുടേയും ജനന തിയ്യതി ഹിന്ദിയിൽ എഴുതുവാൻ പറയുന്നു. വർക്ക് ഷീറ്റുകൾ നൽകുന്നു. ഹിന്ദി കലണ്ടർ തയ്യാറാക്കുന്നു. ✓	മധ്യകാലം ഓഗസ്റ്റ് – സെപ്റ്റംബർ
ഹിന്ദി അനായാസം എഴുതുവാനും വായിക്കുവാനും പരിശീലിപ്പിക്കുന്നു. വായന പരിശീലനത്തിന് അധിക പ്രാധാന്യം നൽകുന്നു. കാർട്ടൂൺ, ചിത്രകഥ എന്നിവ വായിച്ച് ആശയം അവതരിപ്പിക്കുവാൻ കഴിയുന്നു.	കേട്ടെഴുത്ത്, പദസൂര്യൻ, പ്രശ്നോത്തരി എന്നിവ നൽകുന്നു. ചിത്രകഥ, കാർട്ടൂൺ, ചെറുകവിതകൾ തുടങ്ങിയവ വായനയ്ക്കായി നൽകുന്നു.	ഡിസംബർ – ജനുവരി

ഒമ്പതാംതരം

ലക്ഷ്യങ്ങൾ	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം
ഹിന്ദി എഴുതുവാനും വായിക്കുവാനും പിന്നോക്കം നിൽക്കുന്ന കുട്ടികളെ	വർക്ക് ഷീറ്റുകൾ നൽകുന്നു. ചിത്രങ്ങളടങ്ങിയ പുസ്തകങ്ങൾ വായിക്കുവാൻ നൽകുന്നു. ✓	ഹ്രസ്വം ജൂൺ – ജൂലൈ

കണ്ടെത്തി കൂടുതൽ പരിശീലനം നൽകുന്നു.		
നാമം, സർവ്വനാമം, വിശേഷണം എന്നിവ മനസ്സിലാക്കുന്നു. വാക്യഘടന പരിചയപ്പെടുത്തുന്നു. ചെറിയ ചെറിയ മുദ്രാവാക്യങ്ങൾ എഴുതുവാനറിയുന്നു.	ചാർട്ടുകൾ നൽകുന്നു. അതിൽ നിന്നും സർവ്വനാമം, വിശേഷണം എന്നിവ കണ്ടെത്തുവാൻ പറയുന്നു. കവിത, കഥ പൂരിപ്പിക്കുവാൻ നൽകുന്നു. സൂചനാ ബോർഡുകൾ എഴുതി ക്ലാസ്സിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കുവാൻ പറയുന്നു.	മധ്യം ഓഗസ്റ്റ് – സെപ്റ്റംബർ
പോസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുവാനറിയുന്നു. കവിത വായിച്ച് ആസ്വാദനക്കുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുവാനറിയുന്നു.	പോസ്റ്ററിന്റെ മോഡൽ നൽകുന്നു. വിവിധ വിഷയങ്ങൾ നൽകുന്നു. ക്ലാസ്സിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ച് മൂല്യ നിർണ്ണയം നടത്തുന്നു. ചെറിയ കവിതകൾ നൽകിക്കൊണ്ട് ആസ്വാദനക്കുറിപ്പ് ക്ലാസ്സിൽ അവതരിപ്പിക്കുവാൻ പറയുന്നു.	ദീർഘം ഡിസംബർ – നവംബർ

പത്താംതരം

ലക്ഷ്യങ്ങൾ	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം
കുട്ടികളുടെ ഭാഷ മെച്ചപ്പെടുത്തുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങളോടെ ഭാഷാവസ്തുതകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നു.	നാടകം വേദിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു. സന്ദർഭോചിതമായി സംഭാഷണം തയ്യാറാക്കുവാൻ പറയുന്നു.	ഹ്രസ്വം ജൂൺ – ജൂലൈ
സാഹിത്യാഭിരുചി വളർത്തുക, ഹിന്ദിവാരാഘോഷ സമയത്ത് ഹിന്ദി കലോത്സവം മികച്ച രീതിയിൽ നടത്തുന്നു. കുട്ടിയുടെ മികച്ച പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നു.	പദ്യം ചൊല്ലൽ, കഥ, കവിത, പോസ്റ്റർ നിർമ്മാണം എന്നിവ സംഘടിപ്പിക്കുന്നു.	മധ്യം ഓഗസ്റ്റ് സെപ്റ്റംബർ ഒക്ടോബർ
ആശയങ്ങൾ വിവിധ തരത്തിൽ ആവിഷ്കരിക്കുന്നു. കഥയെ തിരക്കഥയായി മാറ്റുവാനാറിയുന്നു. സ്വഭാവ സവിശേഷതകളിന്മേൽ കുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുവാനാറിയുന്നു. ഡയറി എഴുതുവാനറിയുന്നു.	പാഠഭാഗത്തിലെ സന്ദർഭങ്ങൾ നൽകുന്നു. കഥാപാത്രങ്ങളെ ആസ്പദമാക്കി, ചരിത്രകുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുവാൻ പറയുന്നു. എല്ലാ ദിവസവും ഡയറിഎഴുതുവാനുള്ള നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.	ദീർഘം നവംബർ ജനുവരി

മേഖല യു.പി. ഇംഗ്ലീഷ്

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തീക വിശകലനം
	Meet the Foreigner തനത് ഭാഷ സംസാരിക്കുന്ന വ്യക്തികളുമായി ആശയ വിനിമയം നടത്തുവാനുള്ള അവസരം ഒരുക്കുന്നു.	വർഷത്തിൽ ഒരു തവണ	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ	
	One Man Show ആശയം നൽകി ഇംഗ്ലീഷിൽ ഏകാദിനയത്തിന് പ്രോത്സാഹനം നൽകുന്നു.	ഒക്ടോബർ	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ	
2) ഭാവാത്മക വായന പരിശീലിപ്പിക്കുന്നു	I Too Can !! വ്യത്യസ്ത തലങ്ങളിലായി വിവിധ വായന കാർഡുകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നു. തെറ്റുകൂടാതെ വായിക്കുവാൻ അവസരം നൽകുന്നു. (ലളിതമായതിൽ നിന്നും സങ്കീർണ്ണമായതിലേക്ക്)	ജൂലൈ	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ	
	Leaning Ladder പാഠഭാഗത്തിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുത്ത കുറച്ച് വാക്കുകൾ ചാർട്ടിലെഴുതി കണ്ണാടിയിൽ നിന്നും വായിക്കുവാൻ കുട്ടികൾക്ക് അവസരം നൽകുന്നു. മുഴുവൻ വാക്കുകളും ശരിയായി കണ്ടെത്തുന്നവർക്ക് പരിപാടിയായി ഏണിയുടെ ഉയരങ്ങൾ കീഴടക്കാൻ സാധിക്കുകയും ഒളിഞ്ഞിരിക്കുന്ന സമ്മാനം ലഭിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.	സെപ്തംബർ	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ	
	F.M. Corner വ്യത്യസ്തമായ കഥകൾ Reader's Theatre റേഡിയോ ഡ്രാമ രൂപത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുവാനുള്ള അവസരം നൽകുന്നു.	ടേമിൽ ഒരു തവണ	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ	
	Reader of the Month ഇംഗ്ലീഷ് ദിനപത്രം വായിക്കുവാൻ അവസരം നൽകി. Reader of the Month നെ ആദരിക്കുന്നു.	മാസം തോറും	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ	

www.apluseducare.blogspot.com or Whatsapp 9746544422

മേഖല യു.പി. ഇംഗ്ലീഷ്

ലക്ഷ്യം	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	കാലം	ചുമതല	സാമ്പത്തീക വിശകലനം
3) തെറ്റ് കൂടാതെ ഇംഗ്ലീഷ് എഴുതാൻ പ്രാപ്തരാക്കുന്നു.	**My Droplets** കുട്ടികളുടെ കലാസൃഷ്ടി ഉൾപ്പെടുത്തി ക്ലാസ് മാഗസിൻ മിനി ഡിക്ഷണറി എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നു.	വർഷാവസാനം	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകൻ	
	Alert Zone സൂചന ബോർഡുകൾ, പോസ്റ്ററുകൾ, നോട്ടീസുകൾ എന്നിവ സ്കൂൾ അന്തരീക്ഷത്തിലും ക്ലാസ് റൂമുകളിലുമായി പ്രദർശിപ്പിക്കുന്നു.	ദിനാചരണങ്ങളിൽ	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകൻ	
	Run Baby Run ക്ലാസിനെ ഗ്രൂപ്പുകളാക്കുന്നു. ചാർട്ടിലെഴുതി പ്രദർശിപ്പിച്ച വാക്കുകൾ ഒരുപ്രാവശ്യം വായിച്ചതിനു ശേഷം മറ്റൊരു ചാർട്ടിലേക്ക് തെറ്റുകൂടാതെ എഴുതുന്നു. ഏറ്റവും ആദ്യം വാക്യങ്ങൾ തെറ്റുകൂടാതെ എഴുതിയ ഗ്രൂപ്പിനെ വിജയിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു.	ഫെബ്രുവരി	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകൻ	
	Fun time Funda കടംകഥകൾ, കുസൃതി ചോദ്യങ്ങൾ, ഫലിതങ്ങൾ എന്നിവ തയ്യാറാക്കി ക്ലാസിൽ അവതരിപ്പിക്കുവാൻ അവസരം നൽകുന്നു.	എല്ലാ ഇംഗ്ലീഷ് പിരീഡും	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകൻ	
4) ഇംഗ്ലീഷ് ഭാഷയോടുള്ള ആത്മവിശ്വാസം ഉയർത്തുന്നു.	**The Grand Camp** ഇംഗ്ലീഷിൽ പ്രാവീണ്യമുള്ള രക്ഷിതാക്കളെയും സമൂഹത്തിലെ മറ്റ് വ്യക്തികളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി ഇംഗ്ലീഷ് അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിച്ച് ഒരു ഇംഗ്ലീഷ് ക്യാമ്പ് നടത്തുന്നു. 5,6,7 ക്ലാസിലെ കുട്ടികൾക്ക് വൈവിധ്യമാർന്ന പരിപാടികളുമായി മുന്നോട്ട് വരാൻ അവസരം ഒരുക്കുന്നു. അഞ്ചാം ക്ലാസിനായി കഥപറയൽ, കഥയെഴുത്ത് ആറിന് **Role play** നാടകം എന്നിവ പ്രച്ഛന്നവേഷരായി ഏഴാം ക്ലാസിന് കവിതയുടെ പ്രസംഗം തുടങ്ങിയവ. ക്യാമ്പിന് ഒടുവിൽ ഡോക്യുമെന്ററി /ഫിലിം ഷോ	വർഷാവസാനം	ഇംഗ്ലീഷ് അധ്യാപകർ, പി.ടി.എ. ഭാരവാഹികൾ, രക്ഷിതാക്കൾ	

www.apluseducare.blogspot.com or Whatsapp 9746544422